



รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตาม
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักปลัด

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

เทศบาลตำบลแม่แก้ว

โทร.๐๔๔ - ๐๕๖ - ๐๙๑

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 29 (3) และข้อ 30 (5) กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาเทศบาลตำบลตลาดแร้ง จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ระหว่างเดือนตุลาคม 2563 - กันยายน 2564) ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศบาลตำบลตลาดแร้งทราบ คณะกรรมการหวังว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาเทศบาลตำบลตลาดแร้ง สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
เทศบาลตำบลตลาดแร้ง

ส่วนที่ 1

บทนำ

1.1 ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานของเทศบาลตำบลตลาดแร้ง

ด้านกายภาพ

ที่ตั้งของหมู่บ้านหรือชุมชนหรือตำบล

ที่ตั้งของหมู่บ้าน / ชุมชน / ตำบล ตำบลตลาดแร้งเป็นตำบลหนึ่งในจำนวน ๖ ตำบลของอำเภอ บ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ ตั้งอยู่ทางทิศตะวันตกเฉียงเหนือของอำเภอบ้านเขว้า ห่างจากที่ว่าการอำเภอ บ้านเขว้า ไปตามทางหลวงหมายเลข ๒๒๕ ชัยภูมิ - นครสวรรค์ ระยะทางประมาณ 5 กิโลเมตร ประกาศจัดตั้งเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลตลาดแร้ง โดยกระทรวงมหาดไทย เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2539 ราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 113 ตอนที่ 9 ง วันที่ 30 มกราคม ๒๕๓๙ (267) ต่อมาได้ประกาศจัดตั้งเป็นเทศบาลตำบลตลาดแร้ง โดยประกาศกระทรวงมหาดไทย เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2555 มีเขตการปกครองที่อยู่ในความรับผิดชอบ จำนวน 18 หมู่บ้าน

ทิศเหนือ มีเขตติดต่อตำบลหนองบัวระเหว จังหวัดชัยภูมิ โดยมีแนวเขตเริ่มต้นจากลำชีลอง บริเวณพิกัด R T 028551 ไปทางทิศตะวันออกเฉียงเหนือตามลำห้วยลำเต่าจดถนนสาธารณะเข้าบ้านท่ายาง ด้านทิศตะวันออกของห้วยตะแคง บริเวณพิกัด R T 065650 ไปทางทิศตะวันออกเฉียงใต้ตามถนนสาธารณะเข้าบ้านห้วยยาง ไปตามลำห้วยยาง สิ้นสุดแนวเขตที่ลำห้วย บริเวณพิกัด R T 098560 รวมระยะทางด้านทิศเหนือประมาณ 11 กิโลเมตร

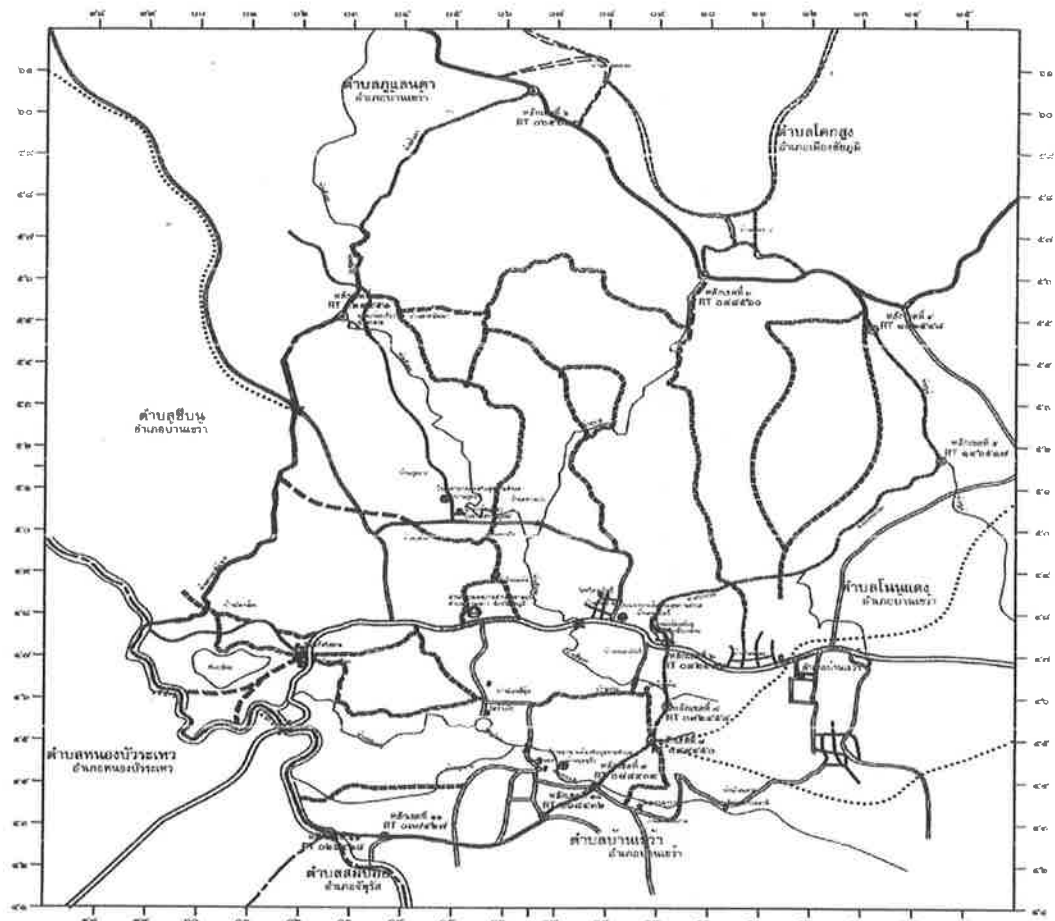
ทิศตะวันออก มีเขตติดต่อตำบลโคกสูง และตำบลห้วยต้อน อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ โดยมีแนวเขตเริ่มต้นจากลำห้วยยาง บริเวณพิกัด R T 098560 ไปทางทิศตะวันออกตามถนนสาธารณะเข้าบ้านห้วยยาง ถึงบริเวณพิกัด R T 132548 ไปตามลำห้วยรูแซ่ ถึงบริเวณพิกัด R T 146517 ไปทางทิศตะวันตกเฉียงใต้ตามลำห้วยกุดมะกอก ลำห้วยบาชัน และแนวกึ่งกลางอ่างเก็บน้ำบาชัน สิ้นสุดแนวเขตที่ถนนทางหลวงสายชัยภูมิ - บ้านเขว้า บริเวณพิกัด R T 092472 รวมระยะทางด้านทิศตะวันออกประมาณ 15 กิโลเมตร

ทิศใต้ มีเขตติดต่อกับตำบลบ้านเขว้า อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ โดยมีแนวเขตเริ่มต้นจากถนนทางหลวงสายชัยภูมิ - บ้านเขว้า บริเวณพิกัด R T 092472 ไปทางทิศใต้ผ่านทุ่งนา ติดถนนเข้าบ้านห้วย บริเวณพิกัด R T 092458 ผ่านบริเวณพิกัด R T 089450 จดถนนทางเข้าบ้านคลองไผ่งามบริเวณพิกัด R T 078439 ไปตามทางเข้าบ้านกุดหลู้ง ตัดผ่านทุ่งนาจดถนนทางเข้าบ้านกุดฉนวน บริเวณพิกัด R T 068432 ไปทางทิศตะวันตกตามถนนถึงบริเวณพิกัด R T 037427 ตัดผ่านทุ่งนา บ้านโนนโกสิ้นสุดเขตที่ลำน้ำชี บริเวณพิกัด R T 026428 รวมระยะทางด้านทิศใต้ประมาณ 9 กิโลเมตร

ทิศตะวันตก มีเขตติดต่อกับตำบลหนองบัวระเหว อำเภอหนองบัวระเหว จังหวัดชัยภูมิ โดยมีแนวเขตเริ่มต้นจากลำน้ำชี ด้านทิศตะวันออกของบ้านโนนโก บริเวณพิกัด R T 026428 ตะวันออกเฉียงเหนือตามลำน้ำชี สิ้นสุดแนวเขตที่ลำชีลอง บริเวณพิกัด R T 028553 รวมระยะทางด้านทิศตะวันตกประมาณ 8 กิโลเมตร

อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

ធានាសំណុំ ៤: ៥០,០០០



เครื่องหมาย



รับรองแผนที่ถูกต้อง

ดงชัย
 (นายวิชาญ วิชาญชัย)
 หัวหน้าสวนโครงการบริหารสวนตำบลลาดพร้าว
 ดงชัย
 (นางวรรณศิริ วิชาญชัย)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลาดพร้าว
 ดงชัย
 (นายวิเชียร เหมชัย)
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลาดพร้าว
 ดงชัย
 (นายศักดิ์โชค ภูมิชัยชนะ)
 กำนันตำบลลาดพร้าว

ได้ตรวจสอบแนวเขตแล้ว รับรองว่าถูกต้อง

นางชื่อ (นางสมพร หงษ์คง) นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลบางทอง นางชื่อ (นางวิมลนาถ เทียนสมบูรณ์) นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลหนองบัวระเหว นางชื่อ (นางโสภา โสภณกุล) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง นางชื่อ (นางอรรพมาศ หอมมะลิ) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปอพิศพนมณี นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปิจน	นางชื่อ (นางเปี่ยมมาศ ภักดิ์วิเศษ) นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลโคกสูง นางชื่อ (นางสุจิตา คุ้มมณี) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงบอระเพ็ด นางชื่อ (นางวิภา ราษฎร์) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอนุเสาวน	นางชื่อ (นายบรรพต อัมมิตาปานนท์) นายก อบจ.บึงกาฬ นางชื่อ (นายประทีป วัฒนวิลาวัณย์) นายก อบจ.บึงกาฬ นางชื่อ (นายศิริ บุญธรรม) นายก อบจ.บึงกาฬ นางชื่อ (นายณัฐวัฒน์ อัมมิตาปานนท์) นายก อบจ.บึงกาฬ
--	--	--

ลักษณะภูมิประเทศ ภูมิประเทศส่วนใหญ่เป็นที่ราบสูงตอนเหนือและลาดต่ำลงมาทางทิศใต้ทิศตะวันออก ทิศตะวันตก เหมาะแก่การเพาะปลูกพืชอายุสั้น เช่น มันสำปะหลัง ปอ อ้อย ฯ และการเลี้ยงส่วนตอนกลางตำบลเป็นที่ราบลุ่มมีลำน้ำไหลผ่านหลายสาย เช่น แม่น้ำชี , ลำห้วยชีลอง , ลำห้วยยาง ลำห้วยคลองโดก ลำห้วยคลองไผ่ ฯ พื้นที่ส่วนใหญ่เหมาะแก่การเพาะปลูกทางการเกษตร เช่นการทำนา ฯ เนื่องจากพื้นที่ตอนกลางนี้เป็นพื้นที่ลุ่มประสบปัญหาน้ำท่วมบ่อย ซึ่งจะได้รับอิทธิพลจากแม่น้ำชี และลำห้วยชีลอง เป็นหลักเทศบาลตำบลตลาดแร้งมีพื้นที่ทั้งหมด 91,825 ไร่ หรือประมาณ 146.92 ตารางกิโลเมตร และสระน้ำกระจายตามพื้นที่ จึงเหมาะแก่การทำเกษตร

ลักษณะภูมิอากาศ สภาพอากาศทั่วไปของเขตพื้นที่ตำบลตลาดแร้งมีความคล้ายคลึงภูมิอากาศตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่างโดยทั่วไปจำแนกได้ดังนี้

ฤดูร้อน เริ่มต้นระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - เมษายน อากาศร้อนจัดและแล้งจัดติดต่อกันเป็นระยะเวลานาน ความชื้นในอากาศมีน้อย และมีพายุฤดูร้อนเป็นบางช่วงที่มีคลื่นความร้อนปกคลุม อุณหภูมิสูงสุดประมาณ 35 - 40 องศาเซลเซียส

ฤดูฝน เริ่มต้นระหว่างเดือนพฤษภาคม - ตุลาคม อากาศร้อนและมีพายุฝนฟ้าคะนองลมแรงกว่าปีที่แล้วและมีภาวะฝนทิ้งช่วงในบางช่วง ปริมาณน้ำฝนเกณฑ์เฉลี่ย 630.1 มิลลิเมตร ต่อปี

ฤดูหนาว เริ่มต้นระหว่างเดือนพฤศจิกายน - มกราคม อุณหภูมิต่ำสุดประมาณ 15 องศาเซลเซียส

ลักษณะของดิน

สภาพดินในเขตตำบลตลาดแร้ง เป็นดินร่วน ดินเหนียว พื้นราบเหมาะแก่การเพาะปลูกข้าว อ้อย มันสำปะหลัง

ด้านการเมือง / การปกครอง

เขตการปกครอง เทศบาลตำบลตลาดแร้ง ประกอบด้วยหมู่บ้าน 18 หมู่บ้านมีพื้นที่อยู่ในเขตเทศบาลตำบลทั้งหมด 18 หมู่บ้าน ดังนี้

การเลือกตั้ง

เทศบาลตำบลตลาดแร้ง มีนายกมาจากการเลือกตั้งของประชาชนโดยตรง จำนวน 1 คน และนายกเทศมนตรี ได้แต่งตั้งรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 คน เป็นผู้ช่วยในการบริหารราชการของเทศบาลตำบล มีเลขานุการ จำนวน 1 คน และมีสมาชิกสภาเทศบาลมาจากการเลือกตั้งของประชาชน จำนวน ๑๒ คน

เขตเลือกตั้ง 1 จำนวน 6 คน จำนวน 8 หมู่บ้าน ประกอบด้วย หมู่ 4 บ้านท่าจั่น หมู่ 7 บ้านโนนเปลือย หมู่ 9 บ้านโนนขี้ตุน หมู่ 10 บ้านกุดหูลิง หมู่ 11 บ้านโคกน้อย หมู่ 12 บ้านหัวสะพาน หมู่ 15 บ้านคลองอุดม หมู่ 16 บ้านโนนเปลือย

เขตเลือกตั้งที่ 2 จำนวนสมาชิก 6 คน จำนวน 10 หมู่บ้าน ประกอบด้วย หมู่ 1 บ้านกุดไผ่ หมู่ 2 บ้านดอนไฮ หมู่ 3 บ้านกุดยาง หมู่ 5 บ้านหลุบโพธิ์ หมู่ 6 บ้านหนองจันทิ หมู่ 8 บ้านห้วย หมู่ 13 บ้านตาตพัฒนา หมู่ 14 บ้านตลาดแร้ง หมู่ 17 บ้านหลุบโพธิ์เพชร หมู่ 18 บ้านห้วยเหนือ

หมู่ที่ / ชื่อหมู่บ้าน	ชื่อผู้ใหญ่บ้าน	เบอร์โทร
หมู่ที่ 1 บ้านกุดไผ่	นางนรินทร์ โยธารักษ์	081 - 709 - 8131
หมู่ที่ 2 บ้านดอนไฮ	นายชัยบัญชา พิไลกุล	080 - 713 - 8744
หมู่ที่ 3 บ้านกุดยาง	นายสุทะ ถิ่นสุวรรณ	085 - 642 - 4296
หมู่ที่ 4 บ้านท่าจั่น	นายพลกร สติตชัย	083 - 461 - 0723
หมู่ที่ 5 บ้านหลุบโพธิ์	นายเจษฎา โพธิ์ขุน	081 - 648 - 1946
หมู่ที่ 6 บ้านหนองจันทิ	นายสลัก กำเนิดคำ	096 - 957 - 6403
หมู่ที่ 7 บ้านโนนเปลือย	นางเบญจมาศ อัคระฮาดศรี	061 - 030 - 7554
หมู่ที่ 8 บ้านห้วย	นายสนธยา ทนโนนแดง	093 - 319 - 0547
หมู่ที่ 9 บ้านโนนขี้ดุ่น	นายพรมมา เมตตาชาติ	061 - 163 - 6260
หมู่ที่ 10 บ้านกุดหูลิง	นายโสภา วรรณมาตร	061 - 170 - 0464
หมู่ที่ 11 บ้านโคกน้อย	นายพนพล หาญสงคราม	086 - 247 - 7989
หมู่ที่ 12 บ้านหัวสะพาน	นายสุวิทย์ ละอองชัย	086 - 009 - 5823
หมู่ที่ 13 บ้านตาตพัฒนา	นายสุนทร ผุดผ่อง	095 - 948 - 2268
หมู่ที่ 14 บ้านตลาดแร้ง	นายสมคิด จิตรชัย	080 - 723 - 0574
หมู่ที่ 15 บ้านคลองอุดม	นายสายยต์ ภิรมย์กิจ	090 - 365 - 7664
หมู่ที่ 16 บ้านโนนเปลือย	นายทรงเด่น จันทรร	061 - 450 - 7349
หมู่ที่ 17 บ้านหลุบโพธิ์เพชร	นางมะลิวรรณ เฉลียวชาติ	089 - 171 - 5694
หมู่ที่ 18 บ้านห้วยเหนือ	นายเพิ่มศักดิ์ ตรงเมธิ	081 - 337 - 2842

ประชากร

ประชากรส่วนใหญ่เป็นคนไทยอีสานย้ายถิ่นฐานมาจากจังหวัดนครราชสีมาและจังหวัดใกล้เคียง ตั้งรกรากมาเป็นเวลานานมีภาษาอีสานเป็นภาษาท้องถิ่น ใช้ภาษาไทยเป็นภาษากลาง

ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร

จำนวนประชากรในเขตเทศบาลตำบลตลาดแร้ง มีทั้งสิ้น 11,140 คน
โดยแบ่งออกเป็น จำนวน ชาย หญิง ดังนี้

ชาย จำนวน 5,384 คน

หญิง จำนวน 5,756 คน

จำนวน ครัวเรือน 3,806 ครัวเรือน

** ที่มาจาก สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครองอำเภอบ้านเขว้า
รายงานสถิติประชากรและบ้าน ระดับตำบล ของตำบลตลาดแร้ง

** ข้อมูลวันที่ 17 พฤษภาคม 2564

1.2 การวิเคราะห์แนวทางการแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่ตรวจพบ

1. โดยภาพรวมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) มีผลสัมฤทธิ์ของแผนที่สามารถนำไปปฏิบัติได้จริงค่อนข้างน้อย แต่ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว ตั้งไว้ในแผนพัฒนา รวมจำนวน 5 โครงการ แต่ไม่ได้ปฏิบัติถือว่ายังไม่นำไปสู่การปฏิบัติได้ควรแก้ไขปัญหาดังกล่าวโดยมอบหมายผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องอันได้แก่ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผน จัดทำแผนให้อยู่บนพื้นฐานของข้อเท็จจริงด้านงบประมาณ กล่าวคือไม่ควรกำหนดโครงการในแผนมากเกินไปกว่าสถานะทางการเงินคลังของเทศบาล

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการติดตามและการประเมินผลแผน

1. โครงการด้านโครงสร้างพื้นฐานถ้าเป็นไปได้ควรดำเนินการในไตรมาสที่ 2 ของปีงบประมาณเพื่อประโยชน์หลายประการ เช่น หลีกเลี่ยงการก่อสร้างในฤดูฝน
2. ควรรณรงค์เสริมสร้างและให้ความรู้ความเข้าใจแก่ราษฎรในกระบวนการจัดทำและติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้มากยิ่งขึ้น

ผลกระทบ

ทำให้ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลตลาดแร้งได้รับการบริการสาธารณะที่มีประสิทธิภาพตามสมควรแต่สถานะทางการเงินและการคลังของ เทศบาลตำบลตลาดแร้ง

3. สรุปปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานที่ผ่านมาและแนวทางการแก้ไข ปีงบประมาณ พ.ศ.

2561 – 2565

ปัญหาอุปสรรคที่พบในการประเมิน ฯ

- ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว ตั้งไว้ในแผนพัฒนา รวมจำนวน 5 โครงการ แต่ไม่ปฏิบัติถือว่ายังไม่นำไปสู่การปฏิบัติได้

การวิเคราะห์แนวทางการแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่ตรวจพบ

1. โดยภาพรวมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) มีผลสัมฤทธิ์ของแผนที่สามารถนำไปปฏิบัติได้จริงค่อนข้างน้อย และยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว ตั้งไว้ในแผนพัฒนา รวมจำนวน 5 โครงการ แต่ไม่ได้ปฏิบัติถือว่ายังไม่นำไปสู่การปฏิบัติได้ ควรแก้ปัญหาโดยมอบหมายผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องอันได้แก่ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผน จัดทำแผนให้อยู่บนพื้นฐานของข้อเท็จจริงด้านงบประมาณ กล่าวคือไม่ควรกำหนดโครงการในแผนมากเกินไปกว่าสถานะทางการคลังเทศบาล

2. จากแบบประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการและนิเทศองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ข้อ 2.3 กำหนดว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องนำโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เฉพาะปี 2564 มาดำเนินการในปีงบประมาณ 2564 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 จึงจะได้คะแนนเต็ม 5 คะแนน จากตัวชี้วัดจะเห็นได้ว่า เทศบาลตำบลตลาดแร้ง นำแผนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) ไปปฏิบัติได้ 48 โครงการจากที่ตั้งไว้ 168 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 17.26 ซึ่งจะได้คะแนนประเมินจากกรมส่งเสริมฯ ต่ำกว่าจำนวน 5 คะแนน ดังนั้น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ฯ จึงเห็นควรให้เพิ่มร้อยละการปฏิบัติให้ได้มากขึ้นก็จะเป็นการดี

ส่วนที่ 2

ส่วนที่ 2

การพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

แบบประเมินผลแผนพัฒนา (Input)

การประเมินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

การวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

1. การวัดผลในเชิงปริมาณ ตามที่เทศบาลตำบลตลาดแร้งได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาขึ้นมาเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างสูงสุดในการแก้ปัญหาให้กับประชาชน ในการจัดทำแผนพัฒนานั้นจะต้องมีการติดตามและประเมินแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 โดยคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาเป็นผู้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่ง คณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาดำเนินการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผล และเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลพัฒนานั้นเป็นเชิงปริมาณ มีการติดตามในรูปแบบโครงการที่ได้ดำเนินการตามปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ตามแผนดำเนินงานทั้งหมดของปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ว่าได้ดำเนินการทั้งหมดหรือไม่ มีการใช้จ่ายงบประมาณและดำเนินการตามยุทธศาสตร์ที่วางไว้หรือไม่

2. การวัดผลในเชิงคุณภาพ การจัดผลเชิงคุณภาพ เทศบาลตำบลตลาดแร้งใช้การสำรวจความพึงพอใจในการวัดผล คุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพ ในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลตลาดแร้งในภาพรวม โดยใช้เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจจะปรากฏในส่วนที่ 3 ของแนวทางการพิจารณาการติดตาม ต่อไป โดยปรากฏตามรูปแบบดังนี้

แบบที่ 3 / 2 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลตลาดแร้ง

แบบที่ 3 / 3 แบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ

การติดตามและประเมินผลโครงการเป็นหน้าที่ที่สำคัญอย่างหนึ่งในการดำเนินงานพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งนั้นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงจำเป็นต้องมีองค์กรที่ทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลการพัฒนาโดยเทศบาลตำบลตลาดแร้ง ออกคำสั่งเทศบาลตำบลตลาดแร้งที่ ๕๕ / 2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลตลาดแร้ง ประกอบด้วย

1. นายยรรยงค์ ยันชัย	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดแร้ง	ประธานคณะกรรมการ
2. นายอุตร บริบูรณ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดแร้ง	กรรมการ
3. นายพจน์ ภิรมกิจ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดแร้ง	กรรมการ
4. นายสลัก กำเนิดคำ	ตัวแทนประชาคม ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 6	กรรมการ
5. นายโสภา วรรณมาตร	ตัวแทนประชาคม ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 10	กรรมการ
6. นางนิภาภรณ์ จำนงค์ชอบ	ผู้อำนวยการ รพ.สต.กุดยาง หมู่ 3	ผู้แทนหน่วยงาน กรรมการ
7. นายอุเทน เสาทอง	หัวหน้า กศน.ตำบลตลาดแร้ง	ผู้แทนหน่วยงาน กรรมการ
8. นายเชิด หลงมา	ผู้อำนวยการ รพ.สต.กุดหูลิง หมู่ 10	ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ
9. นายสมคิด จิตรชัย	ผู้ใหญ่บ้านตลาดแร้ง หมู่ 14	ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ
10. นางวิไลพร บุญกอบ	รก.หัวหน้าสำนักปลัด หัวหน้าส่วนการบริหาร	กรรมการ
11. จำเอกสุวัฒน์ ศิริชาติ	หัวหน้า กศน.ตำบลตลาดแร้ง	กรรมการ / เลขานุการ
12. นางสาววิภาณันท์ วรรณชาติ	นักวิเคราะห์ ฯ	เลขานุการ / ผู้ช่วยเลขานุการ
13. นางสาวจุฑารัตน์ คำภาพงษ์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ ฯ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. กำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
2. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
3. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหาร

ท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายน และเดือนตุลาคมของทุกปีทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

4. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

2. แนวทางในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

จุดมุ่งหมายสำคัญของการประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นนั้นคือการประเมินว่ามีการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติอย่างแท้จริงเพียงใดและผลเป็นอย่างไรเพื่อที่จะสามารถวัดความสัมฤทธิ์ผลของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ในขณะเดียวกันก็สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้สมมติฐานในการจัดทำแผนพัฒนาสามปีฉบับต่อไปได้ดังนี้จะประเมินผลแผนพัฒนาสามปีในภาพรวมได้จำเป็นต้องประเมินผลการปฏิบัติในแต่ละแนวทางการพัฒนามาก่อนเพื่อนำไปสู่การวัดความสำเร็จของแต่ละโครงการซึ่งจะแสดงให้เห็นได้ว่าการพัฒนาเป็นไปในแนวทางใดบรรลุวัตถุประสงค์ของการพัฒนา

ที่ยั่งยืนและตอบสนองต่อวิสัยทัศน์หรือไม่ดังนั้นในขั้นตอนการปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ได้ข้อมูลที่เป็นจริงอันจะนำมาสู่ทสรุปที่ไม่บิดเบือนจากผลการปฏิบัติจริงที่เกิดขึ้น

การติดตาม (Monitoring)

การติดตามนั้นจะทำให้เราทราบได้ว่าขณะนี้ได้มีการปฏิบัติตามแผนยุทธศาสตร์หรือแผนสามปีในระยะใดแล้วซึ่งเทคนิคอย่างง่ายที่สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามได้เช่น Gant Chart ที่จะทำให้หน่วยงานสามารถติดตามได้ว่าการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาสามปีมีการดำเนินการในช่วงใดตรงกำหนดระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่แผนการดำเนินงานประจำปีก็จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการติดตามผลการดำเนินการดังได้กล่าวมาแล้ว

การประเมินผล (Evaluation)

การประเมินผลแผนพัฒนาสามปีจำเป็นต้องมีเกณฑ์มาตรฐาน (Standard criteria) และตัวชี้วัด (Indicators) เพื่อใช้เป็นกรอบในการประเมินเพื่อให้เกิดความชัดเจนเป็นระบบมีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับโดยประกอบด้วยเกณฑ์ที่สำคัญดังนี้

1. **เกณฑ์ความก้าวหน้า (Progress)** เป็นการพิจารณาเปรียบเทียบผลของการดำเนินงานกิจกรรมจากเป้าหมายที่กำหนดตามแผนการประเมินความก้าวหน้ามุ่งที่ตอบคำถามว่าการดำเนินกิจกรรมตามโครงการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามกรอบเวลาหรือไม่และประสบกับอุปสรรคอะไรบ้างประกอบด้วยตัวชี้วัด ๔ ประการ

(1) ผลผลิตเทียบกับเป้าหมายรวมในช่วงเวลาเป็นการวัดส่วนของผลผลิต (Outputs) ของโครงการว่าบรรลุเป้าหมายมากน้อยเพียงใดอาทิความยาวของถนนที่สร้างได้จำนวนแหล่งน้ำขนาดเล็กเพื่อการเกษตรสัดส่วนปริมาณงานก่อสร้างเทียบกับเป้าหมายช่วงเวลาที่กำหนด

(2) จำนวนกิจกรรมแล้วเสร็จเนื่องจากโครงการประกอบด้วยชุดกิจกรรมต่างๆมากมายจึงจำเป็นต้องมีตัวชี้วัดความก้าวหน้าโดยพิจารณาจำนวนกิจกรรมและประเภทของกิจกรรมที่ได้ดำเนินการไปแล้วทั้งกิจกรรมหลักกิจกรรมพื้นฐานกิจกรรมรองและกิจกรรมเสริมในช่วงระยะเวลาอาจเป็นสัปดาห์เดือนไตรมาสหรือระยะของโครงการ (Phase)

(3) ทรัพยากรที่ใช้ในช่วงเวลาเป็นตัวชี้วัดความก้าวหน้าของการใช้ทรัพยากรในโครงการซึ่งครอบคลุมด้านงบประมาณโครงการได้แก่งบประมาณที่ใช้ไปงบประมาณที่อยู่ระหว่างผูกพันเงินงบประมาณและแผนการใช้จ่ายงบประมาณโครงการและอัตราการใช้บุคลากรสัมพันธ์กับเวลาในรูปของคนวัน (Man-month)

(4) ระยะเวลาที่ใช้ไปเป็นตัวชี้วัดความก้าวหน้าเพื่อดูว่าใช้เวลาไปเท่าใดแล้วและเหลือระยะเวลาอีกเท่าใดจึงจะครบกำหนดแล้วเสร็จโดยจะสามารถใช้เป็นเกณฑ์ประเมินและควบคุมกิจกรรมให้บรรลุเป้าหมายด้านเวลาและเพื่อทราบถึงระยะเวลาที่ต้องใช้เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย

2. เกณฑ์ประสิทธิภาพ (Efficiency)

การประเมินประสิทธิภาพเป็นการเปรียบเทียบผลลัพธ์ที่ได้กับทรัพยากรที่ใช้ไปในการดำเนินงานทรัพยากรที่ใช้ นอกจากงบประมาณแล้วยังหมายรวมถึงทรัพยากรมนุษย์ทรัพยากรทางการจัดการและเวลาที่ใช้ในการดำเนินงาน ประกอบด้วยตัวชี้วัด 4 ประการคือ

(1) สัดส่วนผลผลิตต่อค่าใช้จ่ายเป็นตัวชี้วัดประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรทางการเงินของโครงการเพื่อให้ได้ผลที่เหมาะสมและคุ้มค่ากับการลงทุนซึ่งจะใช้ได้กับการใช้จ่ายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสมประโยชน์ลดค่าใช้จ่ายและประหยัดต้นทุนการผลิต

(2) ผลผลิตต่อกำลังคนเป็นตัวชี้วัดประสิทธิภาพการผลิตต่อบุคลากรหรือเจ้าหน้าที่โครงการซึ่งนอกจากจะเป็นตัวชี้ถึงประสิทธิภาพการดำเนินงานแล้วยังแสดงถึงสมรรถนะและศักยภาพของทรัพยากรบุคคลในการดำเนินการโครงการและจะเป็นแนวทางในการปรับขนาดกำลังคนที่เหมาะสมในการดำเนินกิจกรรมและการเพิ่มเติมขีดความสามารถของบุคลากรในระยะยาวอีกด้วย

(3) ผลผลิตต่อหน่วยเวลาเป็นตัวชี้วัดประสิทธิภาพในการผลิตในช่วงเวลาเวลาที่จำนวนคร่ำเรือนที่ได้รับการอบรมอาชีพเสริมนอกภาคเกษตรต่อเดือนจำนวนนักเรียนที่เข้าเรียนต่อตามโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาในแต่ละปีจำนวนผู้ประกอบการรายย่อยที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนในแต่ละช่วงไตรมาส

(4) การประหยัดทรัพยากรการจัดการเป็นตัวชี้วัดความสามารถของโครงการในการประหยัดทรัพยากรทางการบริหารจัดการอาทิการปรับลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็นในการดำเนินโครงการการตัดทอนขั้นตอนการปฏิบัติซึ่งส่งผลต่อการลดค่าใช้จ่ายของโครงการการประหยัดค่าพลังงานและค่าสาธารณูปโภคการคิดเป็นร้อยละของค่าใช้จ่ายรวม

3. เกณฑ์ประสิทธิผล (Effectiveness)

การประเมินประสิทธิผลเป็นเกณฑ์ที่พิจารณาระดับการบรรลุวัตถุประสงค์เฉพาะด้านโดยจากผลลัพธ์จากการดำเนินงานตลอดจนการเปลี่ยนแปลงของประชากรของกลุ่มเป้าหมายตามโครงการประกอบด้วยตัวชี้วัด 4 ประการคือ

(1) ระดับการบรรลุเป้าหมายเป็นตัวชี้วัดว่าโครงการบรรลุเป้าหมายด้านใดบ้างและการบรรลุเป้าหมายส่งผลต่อประชากรเป้าหมายอย่างไรโดยสามารถวัดการเปลี่ยนแปลงในเชิงปริมาณและคุณภาพของประชากรเป้าหมายอาทิการบรรลุเป้าหมายด้านเศรษฐกิจสังคม

(2) ระดับการมีส่วนร่วมเป็นตัวชี้วัดความสำเร็จโดยให้ความสำคัญกับมติการมีส่วนร่วมโดยสามารถอธิบายความสัมพันธ์เชิงเหตุผลได้ว่ามีส่วนร่วมของประชาชนส่งผลต่อระดับความสำเร็จมากน้อยเพียงไรและโครงการจะปรับปรุงส่งเสริมการมีส่วนร่วมได้อย่างไรระดับการมีส่วนร่วมสามารถวัดจากจำนวนประชากรความถี่ระดับและกิจกรรมซึ่งครอบคลุมการร่วมตัดสินใจวางแผนติดตามผล

(3) ระดับความพึงพอใจเป็นเกณฑ์วัดระดับการยอมรับโดยพิจารณาจากสัดส่วนของประชากรเป้าหมายที่พึงพอใจกับบริการภาครัฐสัดส่วนของครัวเรือนที่พอใจการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่โครงการระดับความพึงพอใจในมาตรการตามโครงการ

(4) ความเสี่ยงของโครงการเป็นตัวชี้วัดประสิทธิผลเพื่อดูว่าโครงการมีความเสี่ยงในการบรรลุเป้าหมายด้านใดด้านหนึ่งหรือเป้าหมายรวมของโครงการหรือไม่ซึ่งค่าความเสี่ยงจะประเมินจากการเปลี่ยนแปลงสถานะแวดล้อมของโครงการหรือไม่ทั้งในด้านเศรษฐกิจสังคมการเมืองและสิ่งแวดล้อมทั้งระยะสั้นและระยะยาว

4. เกณฑ์ผลกระทบ (Impacts)

เป็นการพิจารณาผลกระทบโดยรวมต่อประชากรกลุ่มเป้าหมายชุมชนสังคมและหน่วยงานภาพรวมเป็นผลกระทบระยะยาวผลกระทบอาจมีทั้งผู้มุ่งหวัง (Intended Impacts) และผลกระทบที่ไม่ได้มุ่งหวัง (Unintended Impacts) ซึ่งอาจเป็นผลด้านบวกหรือด้านลบก็ได้ประกอบด้วยตัวชี้วัด 3 ประการคือ

(1) คุณภาพชีวิตเป็นตัวชี้วัดผลกระทบต่อการพัฒนาหรือยกระดับคุณภาพชีวิตของประชากรกลุ่มเป้าหมายอาทิรายได้ความเป็นอยู่โอกาสทางการศึกษาการมีงานทำสุขอนามัยสภาพแวดล้อมของครัวเรือนชุมชนโดยสามารถวัดจากสัดส่วนครัวเรือนหรือประชากรที่ได้รับบริการจากโครงการพัฒนาที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตที่ดีหรือมาตรฐานการดำรงชีวิต

(2) ทศนคติและความเข้าใจเป็นตัวชี้วัดผลกระทบโดยมุ่งเรื่องทัศนคติและความเข้าใจของประชากรกลุ่มเป้าหมายที่มีต่อโครงการโดยสามารถวัดระดับ (Scale) ทั้งเชิงบวกและลบต่อตัวโครงการเองโดยเฉพาะวัตถุประสงค์และมาตรการนโยบายผลประโยชน์ของโครงการความพึงพอใจในการรับบริการและทัศนคติต่อผู้บริหารและเจ้าหน้าที่โครงการ

(3) การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมเป็นตัวชี้วัดผลกระทบโดยให้ความสำคัญเรื่องการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของกลุ่มเป้าหมายโดยเปรียบเทียบระยะก่อนหลังมีโครงการอาทิสัดส่วนของครัวเรือนที่ยอมรับเทคโนโลยีการผลิตที่รักษาสีสิ่งแวดล้อมจำนวนเกษตรกรที่ทำการเกษตรแบบธรรมชาติยังขึ้นการปฏิบัติของยวดยานโดยเคารพกฎจราจรมากขึ้นการออกมาใช้สิทธิเลือกตั้งมากขึ้นและลดละพฤติกรรมการซื้อขายเสียงการลดพฤติกรรมที่มีขอบในการปฏิบัติหน้าที่

5. เกณฑ์ความสอดคล้อง (Relevance)

เกณฑ์การประเมินความสอดคล้องมุ่งความสอดคล้องพิจารณาว่าวัตถุประสงค์ของโครงการสอดคล้องกับความต้องการหรือสามารถแก้ไขปัญหาตามที่กำหนดไว้แต่ต้นหรือไม่ซึ่งจำเป็นต้องมีการประเมินความต้องการที่แท้จริงตลอดจนจะต้องตอบคำถามด้วยว่าแนวทางและกลยุทธ์ที่ใช้ในการดำเนินงานสอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาที่เป็นจริงได้หรือไม่ประกอบด้วยตัวชี้วัดที่สำคัญ 3 ประการคือ

(1) ประเด็นปัญหาหลักซึ่งพิจารณาจากจำนวนเรื่องหรือประเด็นปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นทั้งที่ได้รับการแก้ไขแล้วและที่ยังไม่สามารถแก้ไขรวมถึงการจัดลำดับความสำคัญของปัญหาตามความเร่งด่วนตามความรุนแรงของปัญหา

(2) มาตรการหรือกลยุทธ์ในการแก้ไขปัญหาเป็นตัวชี้วัดความสอดคล้องกับการแก้ไขปัญหา ซึ่งเป็นมาตรการระยะสั้นและระยะยาวโดยสามารถดูได้จากมาตรการที่ผู้บริหารโครงการนำมาใช้ตลอดช่วงระยะเวลาของการดำเนินโครงการและความสอดคล้องกับปัญหาหลัก

(3) ความต้องการหรือข้อเรียกร้องของประชากรกลุ่มเป้าหมายเป็นตัวชี้วัดถึงความต้องการของผู้รับบริการในการแก้ไขปัญหาที่ประสบอยู่ อาทิ คำเรียกร้องข้อร้องทุกข์ให้แก้ไขปัญหาเพื่อสนองตอบประชากรกลุ่มเป้าหมายตามโครงการที่ไม่ได้รับผลประโยชน์จากการดำเนินโครงการหรือได้รับความเสียหายจากการดำเนินโครงการซึ่งจะเป็นตัวชี้ความสอดคล้องในการดำเนินโครงการและสนองตอบต่อความต้องการของประชากรเป้าหมาย

6. เกณฑ์ความยั่งยืน (Sustainability)

เป็นเกณฑ์การพิจารณาที่สืบเนื่องมาจากความสอดคล้องโดยพิจารณาระดับความต่อเนื่องของกิจกรรมว่าจะสามารถดำเนินต่อไปได้โดยไม่มีการใช้งบประมาณจากภายนอกโครงการความสามารถในการเลี้ยงตัวเองได้นอกจากนี้ยังหมายถึงความสามารถในการขยายกิจกรรมไปยังพื้นที่แห่งใหม่ประกอบด้วยตัวชี้วัดที่สำคัญประการคือ

(1) ความอยู่รอดด้านเศรษฐกิจเกี่ยวข้องกับการจัดการทรัพยากรทางการเงินของโครงการ อาทิ จำนวนงบประมาณของโครงการแผนการใช้จ่ายงบประมาณภาระผูกพันสัดส่วนค่าใช้จ่ายเทียบกับผลผลิตที่ได้ปริมาณเงินทุนสำรองแหล่งสนับสนุนงบประมาณปริมาณหรือเงินทุนหมุนเวียนจำนวนและขนาดกองทุนดำเนินโครงการซึ่งเป็นตัวบ่งชี้ถึงความอยู่รอดทางเศรษฐกิจของโครงการ

(2) สมรรถนะด้านสถาบันเป็นตัวชี้วัดความสามารถของหน่วยงานในการบริหารโครงการพัฒนาองค์กรประชาชนการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องระดับการมีส่วนร่วมของประชากรกลุ่มเป้าหมายในกระบวนการตัดสินใจการวางแผนงานและบริหารโครงการและการปรับปรุงระเบียบวิธีการปฏิบัติที่เอื้อต่อการดำเนินโครงการ

(3) ความเป็นไปได้ในการขยายผลเป็นตัวชี้วัดความยั่งยืนโดยพิจารณาความสามารถในการพึ่งตนเองโอกาสและช่องทางในการขยายผลการดำเนินโครงการกรณีโครงการประสบผลสำเร็จด้วยดีทั้งการขยายผลตามแนวราบกล่าวคือการเพิ่มกิจกรรมโครงการการเพิ่มจำนวนประชากรเป้าหมายการขยายกำลังผลิตของโครงการเดิมและการขยายผลในแนวดิ่งได้แก่การขยายพื้นที่โครงการการขยายเครือข่ายโครงการออกไปทั่วภูมิภาคและการยกระดับโครงการเป็นระดับชาติ

7. เกณฑ์ความเป็นธรรม (Equity)

เป็นเกณฑ์ที่มุ่งให้เกิดความเป็นธรรมในสังคม (Social equity) โดยพิจารณาถึงผลลัพธ์ผลกระทบจากการดำเนินโครงการโดยยึดหลักการว่าประชากรกลุ่มเป้าหมายจะได้รับประกันเรื่องความเป็นธรรมความเสมอภาคความทั่วถึงในการรับบริการการจัดสรรคุณค่า (Values) และการกระจายผลตอบแทนที่เสมอภาคเท่าเทียมกันประกอบด้วยตัวชี้วัด ๓ ประการคือ

(1) ความเป็นธรรมระหว่างกลุ่มอาชีพเป็นตัวชี้วัดความเป็นธรรมโดยให้ความสำคัญทุกกลุ่มย่อยในสังคม อาทิ ความเป็นธรรมในการจัดสรรทรัพยากรแหล่งน้ำแก่กลุ่มเกษตรกรและกลุ่มอาชีพอื่นการจัดหาตำแหน่งให้กับผู้ว่างงานและผู้ถูกเลิกจ้างมาตรการลดผลกระทบทางสังคมปัญหาวิกฤติเศรษฐกิจที่จัดให้แก่ประชากรทุกสาขาอาชีพ

(2) ความเป็นธรรมระหว่างเพศเป็นตัวชี้วัดที่สำคัญเรื่องความเป็นธรรมระหว่างเพศซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่มีความสำคัญมากขึ้นในการประเมินโครงการพัฒนาโดยดูว่าการดำเนินโครงการให้ความเสมอภาคระหว่างเพศหรือมีการเลือกปฏิบัติระหว่างเพศหรือไม่โดยสามารถพิจารณาเรื่องความเท่าเทียมในโอกาสพบปะระหว่างชาย/หญิงการปฏิบัติที่เคารพสิทธิของสตรี

(3) ความเป็นธรรมระหว่างชนรุ่นเป็นตัวชี้วัดที่เน้นความเป็นธรรมระหว่างชนรุ่นระหว่างชนรุ่นปัจจุบันและชนรุ่นอนาคตซึ่งอาจเกี่ยวข้องกับการจัดสรรและใช้ประโยชน์ทรัพยากรธรรมชาติการจัดหาพลังงานโครงการพัฒนาขนาดใหญ่โครงการที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและผลกระทบด้านสังคมโดยคำนึงถึงชนรุ่นอนาคตซึ่งจะเป็นผู้ได้รับผลกระทบจากการตัดสินใจและการดำเนินโครงการในปัจจุบัน

8. เกณฑ์ความเสียหายของโครงสร้าง (Externalities)

เป็นเกณฑ์ที่สำคัญในการประเมินโครงการเพื่อเป็นหลักประกันว่าการดำเนินโครงการจะไม่ก่อให้เกิดความเสียหายหรือผลกระทบลบต่อสังคมหรือชุมชนประกอบด้วยตัวชี้วัดที่สำคัญประการคือ

(1) ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมเป็นตัวชี้วัดความเสียหายด้านสิ่งแวดล้อมซึ่งผลจากการดำเนินการโดยเป็นการวัดและประเมินเปรียบเทียบผลที่เกิดขึ้นจริงกับการศึกษาผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในช่วงก่อนทำโครงการเพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับผิดชอบและมีการชดเชยความเสียหายจากผลกระทบในลักษณะที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่ผู้เสียหายเพื่อเป็นหลักประกันความเสี่ยงให้กับสังคมและเป็นมาตรฐานทางจริยธรรมของผู้อนุมัติและผู้ดำเนินโครงการ

(2) ผลกระทบด้านเศรษฐกิจเป็นตัวชี้วัดผลกระทบหรือความเสียหายทางด้านเศรษฐกิจที่เกิดจากโครงการพัฒนาของรัฐในลักษณะของผลกระทบภายนอกซึ่งสร้างภาระให้กับประชาชนและชุมชนโดยรอบที่ต้องแบกรับค่าใช้จ่ายเป็นต้นทุนทางสังคมที่ต้องเสียไปอาทิพื้นที่การเกษตรที่ต้องถูกน้ำท่วมเสียหายจากอุทกภัย

(3) ผลกระทบด้านสังคมและวัฒนธรรมเป็นตัวชี้วัดความเสียหายที่เกิดจากการดำเนินโครงการและส่งผลกระทบต่อสังคมและวัฒนธรรมของชุมชนอาทิการดำเนินงานที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงการสูญเสียโครงสร้างแบบแผนและวิถีการดำเนินชีวิตที่ดีความเสื่อมถอยของขนบธรรมเนียมวัฒนธรรมความเชื่อความเอื้ออาทรความร่วมมือและความช่วยเหลือเกื้อกูลของชุมชนดั้งเดิมเกณฑ์และตัวชี้วัดดังกล่าวข้างต้นสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินผลโครงการซึ่งครอบคลุมมิติด้านเศรษฐกิจสังคมมิติด้านการบริหารจัดการมิติด้านทรัพยากรและมิติด้านสิ่งแวดล้อมเกณฑ์และตัวชี้วัดจะเป็นประโยชน์ในการติดตามและประเมินผลโครงการโดยกำหนดและวัดตัวแปรเฉพาะเพื่อประมาณเป็นตัวชี้วัดรวมของแต่ละโครงการต่อไป

3.1 ห้วงเวลาในการติดตามและประเมินผล

ในการติดตามและประเมินผลโครงการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลาดบัวหลวงได้ตรวจติดตามโครงการอย่างน้อยโครงการละ 1 ครั้งและทุก 3 เดือนจะสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในการดำเนินโครงการต่างๆของเทศบาลส่วนตำบลโดยให้ประชาชนกรอกแบบสอบถามความพึงพอใจกระจายไปทุกหมู่บ้านและประเมินผลโครงการในภาพรวมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งแล้วรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำเสนอต่อสภาท้องถิ่นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยในที่เปิดเผยภายในสัปดาห์วันนับแต่วันนี้

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

หมู่ที่ / บ้าน	ปี พ.ศ. 2562				ปี พ.ศ. 2563				ปี พ.ศ. 2564			
	จำนวน ครัวเรือน	ชาย (คน)	หญิง (คน)	รวม (คน)	จำนวน ครัวเรือน	ชาย (คน)	หญิง (คน)	รวม (คน)	จำนวน ครัวเรือน	ชาย (คน)	หญิง (คน)	รวม (คน)
หมู่ที่ 1 บ้านกุดไผ่	288	336	381	717	293	329	379	708	299	329	384	713
หมู่ที่ 2 บ้านดอนไฮ	145	223	249	472	148	221	247	468	149	222	245	467
หมู่ที่ 3 บ้านกุดยาง	316	421	468	889	320	418	468	886	321	422	471	893
หมู่ที่ 4 บ้านท่าจั่น	132	194	216	410	135	186	212	398	135	182	211	393
หมู่ที่ 5 บ้านหลุมโพธิ์	346	207	543	1,050	352	506	542	1,048	357	511	542	1,053
หมู่ที่ 6 บ้านหนองจันทิ	140	172	189	361	146	183	188	371	147	184	189	373
หมู่ที่ 7 บ้านโนนเปลือย	195	354	332	686	195	351	333	684	195	354	331	685
หมู่ที่ 8 บ้านห้วย	168	244	268	512	168	241	269	510	168	240	266	506
หมู่ที่ 9 บ้านโนนขี้ต้อน	284	387	426	813	291	381	427	808	292	381	428	809
หมู่ 10 บ้านกุดหูลิง	286	441	462	903	290	440	463	903	290	436	465	901
หมู่ที่ 11 บ้านโคกน้อย	93	123	148	271	96	123	147	270	96	125	147	272
หมู่ที่ 12 บ้านโคกน้อย	155	235	247	482	156	232	249	481	158	229	250	479
หมู่ที่ 13 บ้านตาตพัฒนา	107	129	123	252	116	130	123	253	116	134	121	255
หมู่ที่ 14 บ้านตลาดแร่	109	135	122	257	111	131	121	252	113	132	123	255
หมู่ที่ 15 บ้านคลองอุดม	284	424	479	903	287	423	476	899	289	417	474	891
หมู่ที่ 16 บ้านโนนเปลือย	319	548	543	1,091	326	545	534	1,079	327	539	533	1,072
หมู่ที่ 17 บ้านหลุมโพธิ์เพชร	187	269	298	567	189	272	290	562	190	273	292	565
หมู่ที่ 18 บ้านห้วยเหนือ	162	286	287	573	162	276	284	560	164	274	284	558

3.2 ช่วงอายุและจำนวนประชากร

ประชากรของเทศบาลตำบลตลาดแร้ง (ปี พ.ศ.2564)				
ประชากร	ชาย	หญิง	ช่วงอายุ	รวมจำนวนประชากร
เด็ก	782	762	0 - 14 ปี	1,544
เยาวชน	595	613	15 - 24 ปี	1,208
วัยทำงาน	3,060	3,916	25 - 59	6,976
ผู้สูงอายุ	1,152	1,413	60 ปีขึ้นไป	2,565

** ที่มาจาก สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครองอำเภอบ้านเขว้า
รายงานสถิติประชากรและบ้าน ระดับตำบล ของตำบลตลาดแร้ง

** ข้อมูลวันที่ 27 พฤษภาคม 2564

ด้านการศึกษาในเขตเทศบาลตำบลตลาดแร้ง มีการจัดการด้านการศึกษา โดยมีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบลตลาดแร้ง จำนวน 6 แห่ง มีโรงเรียนสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 7 แห่ง ตามข้อมูล ดังนี้

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนวัยเรียน ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2562

ที่	ชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ที่ตั้ง	พ.ศ. 2564 จำนวนนักเรียน		
		หมู่ที่	ชาย	หญิง	รวม
1	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดคลองไผ่ล้อม	1	18	22	40
2	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีมหาโพธิ์	5	9	10	19
3	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ศรีสะอาด	7	24	13	37
4	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอัมพวัน	8	11	12	23
5	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดป่าไร่	9	16	12	28
6	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดมหาคงคา	10	19	24	43
รวม			97	93	190

➔ **ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดคลองไผ่ล้อม**

- ตำแหน่งข้าราชการครู (ครู คศ.2) จำนวน 1 คน
- ตำแหน่งข้าราชการครู (ครู) จำนวน 1 คน
- ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน 3 คน

➔ **ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีมหาโพธิ์**

- ตำแหน่งข้าราชการครู (ครู คศ.2) จำนวน 1 คน
- ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน 2 คน

➔ **ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ศรีสะอาด**

- ตำแหน่งข้าราชการครู (ครู คศ.2) จำนวน 1 คน
- ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน 3 คน

➔ **ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอัมพวัน**

- ตำแหน่งข้าราชการครู (ครู) จำนวน 2 คน
- ครูผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน 2 คน

➔ **ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดป่าไร่**

- ตำแหน่งข้าราชการครู (ครู คศ.2) จำนวน 1 คน
- ครูผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน 2 คน

➔ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดมหาคงคา

- ตำแหน่งข้าราชการครู (ครู คศ.2) จำนวน 1 คน
- ตำแหน่งข้าราชการครู (ครู) จำนวน 2 คน
- ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน 3 คน

ข้อมูลโรงเรียนสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

ลำดับที่	ชื่อสถานศึกษา	จำนวนนักเรียน
1	โรงเรียนบ้านกุดหูลิง	159
2	โรงเรียนบ้านกุดยาง	39
3	โรงเรียนบ้านหลุบโพธิ์	41
4	โรงเรียนบ้านโนนเปลือย	140
5	โรงเรียนบ้านโนนขี้ตุน	54
6	โรงเรียนบ้านกุดไผ่	121
7	โรงเรียนบ้านห้วยหนองจันทิ	68

ในพื้นที่มีการศึกษานอกระบบ (กศน.ตำบลตลาดแร่) 1 แห่ง

สาธารณสุข

- โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล จำนวน 3 แห่ง
- ศูนย์สาธารณสุขมูลฐานชุมชน (ศสมช.) 18 แห่ง หมู่ที่ 1 – 18
- อัตราการใช้ส้วมราดน้ำ ร้อยละ 80
- มี อสม.ในพื้นที่ จำนวน 396 คน

อาชญากรรม

จากข้อมูลทางสถานีตำรวจภูธรบ้านเขว้าได้แจ้งให้กับเทศบาลตำบลตลาดแร้งทราบ นั้น รายละเอียดดังนี้

- 1.) ประเภทความผิด 1 ฐานความผิดเกี่ยวกับชีวิตและเพศ
 - 1.1 หมิ่นประมาทด้วยการโฆษณา เกิด 1 ราย ผู้ต้องหา 1 คน
- 2.) ประเภทความผิด 2 ฐานความผิดเกี่ยวกับทรัพย์
 - 2.1 ลักทรัพย์หรือรับรองของโจร เกิด 1 ราย ผู้ต้องหา 1 คน
 - 2.2 ยักยอกทรัพย์ เกิด 1 ราย ผู้ต้องหา 1 คน
- 3.) ประเภทความผิด 3 ฐานความผิดพิเศษ
 - 3.1 อื่น ๆ เกิด 1 ราย ผู้ต้องหา 2 คน
 - พ.ร.บ.คุ้มครองผู้บริโภค เกิด 1 ราย ผู้ต้องหา 1 คน
 - ครอบครองเลื่อยโซยนต์ เกิด 1 ราย ผู้ต้องหา 1 คน
- 4.) ประเภทความผิด 4 คดีที่รัฐเป็นผู้เสียหาย
 - 4.1 อาวุธปืน
 - อาวุธปืนธรรมดา (ไม่มีทะเบียน) เกิด 3 ราย ผู้ต้องหา 3 คน
 - 4.2 การพนัน
 - สลากกินรวบ เกิด 3 ราย ผู้ต้องหา 3 คน
 - การพนันอื่น ๆ เกิด 1 ราย ผู้ต้องหา 4 คน

ยาเสพติด

ปัญหาเสพติดในเทศบาลตำบลตลาดแร้ง จากการที่ทางสถานีตำรวจภูธรบ้านเขว้าได้แจ้งให้กับเทศบาลตำบลตลาดแร้งทราบนั้นพบว่าในเขตเทศบาลตำบลตลาดแร้งมีผู้ที่ติดยาเสพติดแต่เมื่อเทียบกับพื้นที่อื่นถือว่าน้อย และมีรายละเอียดสถิติประเภทยาเสพติด ดังนี้

- 4.4.1 ผลิต เกิด 1 ราย ผู้ต้องหา 1 คน
- 4.4.2 จำหน่าย เกิด 2 ราย ผู้ต้องหา 2 คน
- 4.4.3 ครอบครองเพื่อจำหน่าย เกิด 12 ราย ผู้ต้องหา 14 คน
- 4.4.4 ครอบครอง เกิด 4 ราย ผู้ต้องหา 4 คน
- 4.4.5 เสพ ฯ เกิด 8 ราย ผู้ต้องหา 8 คน
- 4.4.6 สารระเหย เกิด - ราย ผู้ต้องหา - คน

** ที่มาจาก สถานีตำรวจภูธรบ้านเขว้า

** ข้อมูลวันที่ 14 มิถุนายน 2564

การสังคมสงเคราะห์

เทศบาลตำบลตลาดแร้งได้ดำเนินการด้านสังคมสงเคราะห์ ดังนี้

- (1) ดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์
- (2) รับลงทะเบียนและประสานโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด
- (3) ประสานการบำบัดผู้พิการ
- (4) ดำเนินการโครงการฝึกอบรมทักษะอาชีพให้กับประชาชนทั่วไป
- (5) ดำเนินโครงการสงเคราะห์ครอบครัวผู้ยากไร้ที่ตกเกณฑ์ จปฐ.
- (6) ดำเนินโครงการสร้างและซ่อมที่อยู่อาศัยให้กับผู้ยากไร้ รายได้น้อย ผู้ด้อยโอกาสไร้ที่พึ่ง
- (7) อุดหนุนกองทุนสวัสดิการชุมชน
- (9) ประสานการให้ความช่วยเหลือของจังหวัด อำเภอ หน่วยงานต่างๆ ที่ให้การสนับสนุน

ระบบบริการพื้นฐาน

การคมนาคมขนส่ง

เทศบาลตำบลตลาดแร้ง มีเส้นทางคมนาคมเชื่อมกับทางหลวงติดต่อทางหลวง หมายเลข 225

สายชัยภูมิ - นครสวรรค์ สำหรับถนนฝนเขตเทศบาลตำบล ส่วนใหญ่เป็นถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก มีเพียงบางสายที่ยังเป็นถนนลูกรังอยู่ การติดต่อกับจังหวัดชัยภูมิโดยรถยนต์โดยสารขนาดเล็ก (สองแถว) สายชัยภูมิ - บ้านยางนาดี และรถโดยสารประจำทาง สายชัยภูมิ - นครสวรรค์ , ชัยภูมิ - สมอทอด ทุกระยะ 1 ชั่วโมง

การไฟฟ้า

การขยายเขตไฟฟ้า ปัจจุบันมีไฟฟ้าใช้ทุกครัวเรือน คิดเป็น 100 เปอร์เซ็นต์ ปัญหาคือไฟฟ้า

ส่องสว่างทางหรือที่สาธารณะยังไม่สามารถดำเนินการครอบคลุมพื้นที่ได้ทั้งหมด เนื่องจากพื้นที่ที่มีความต้องการให้ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างนั้นยังไม่เป็นที่สาธารณะ เทศบาลตำบลจึงไม่สามารถดำเนินการ ได้เช่นเดียวกับถนน การแก้ปัญหาคือ ประสานความร่วมมือกันหลายๆ ฝ่าย เพื่อที่จะทำความเข้าใจ กับประชาชนในพื้นที่ และวิธีการที่จะดำเนินการแก้ไขอย่างไร ทั้งนี้ เทศบาลตำบลก็ได้ตั้งงบประมาณในส่วนนี้ไว้แล้ว และได้แจ้งประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบถึงเหตุผลเพื่อที่จะได้ช่วยกันแก้ไขปัญหาให้กับประชาชน

การประปา

การประปาของเทศบาลตำบลตลาดแร้งไม่มีกิจการประปาแต่ละหมู่บ้านได้บริหารจัดการเอง และทุกหมู่บ้านสามารถให้บริการได้ครอบคลุมทุกหลังคาเรือน คิดเป็น 100 เปอร์เซ็นต์ แต่จะมีปัญหาในปีที่ผ่านมาบางหมู่บ้านที่เกิดได้ปัญหาก็แล้งซึ่งทางเทศบาลตำบลตลาดแร้งได้แก้ไขปัญหาโดยการใช้เครื่องสูบน้ำจากแม่น้ำชีไปยังสระที่ใช้ระบบประปาและสามารถแก้ไขปัญหาให้ประชาชนได้ เทศบาลตำบลก็ได้นำโครงการเกี่ยวกับพัฒนาแหล่งน้ำบรรจุในแผนพัฒนาสี่ปีเพื่อที่จะพิจารณาดำเนินการในปีต่อไป เมื่อมีงบประมาณและความจำเป็นก็สามารถดำเนินโครงการได้ต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนต่อไป แหล่งน้ำดิบที่ใช้ผลิตน้ำประปาได้จาก แม่น้ำชี แหล่งน้ำผิวดิน

โทรศัพท์

ปัจจุบันในพื้นที่เทศบาลตำบลลาดแร้ง ไม่มีโทรศัพท์สาธารณะ เนื่องจากประชาชนได้นิยมใช้โทรศัพท์ส่วนบุคคลแทน ซึ่งสามารถติดต่อสื่อสารได้รวดเร็ว และสามารถใช้บริการอินเทอร์เน็ตได้ เช่น โทรศัพท์มือถือ สำหรับสถานที่ราชการยังคงใช้ระบบโทรศัพท์พื้นฐานในการติดต่อสื่อสารใช้อยู่

ระบบโลจิสติกส์ (Logistics) หรือการขนส่ง

เทศบาลตำบลลาดแร้ง ไม่มีไปรษณีย์ แต่มีบริการไปรษณีย์จากไปรษณีย์ประจำอำเภอ ซึ่งมี จำนวน 1 แห่ง ให้บริการ เวลา 08.00 - 16.00 น. ในวันจันทร์ เสาร์ (วันเสาร์ครึ่งวัน) หยุดวันอาทิตย์ และมีบริการรถขนส่ง J & T Express , Best Express , Flash Express จำนวน 1 แห่ง อยู่ที่อำเภอบ้านเขว้า ให้บริการในวันจันทร์ - อาทิตย์

ระบบเศรษฐกิจ

การเกษตร

ราษฎรส่วนใหญ่ประมาณร้อยละ 90 ประกอบอาชีพทำการเกษตรกรรมได้ทำนาปลูกข้าว ปลูกอ้อย มันสำปะหลัง ที่เหลือประกอบอาชีพส่วนตัวและรับจ้าง

การประมง

ตำบลลาดแร้งมีการประมงคือเลี้ยงกุ้งก้ามกราม ตั้งอยู่ หมู่ที่ 8 บ้านห้วย

การปศุสัตว์

มีการปศุสัตว์ คือ การเลี้ยงโค และการเลี้ยงสุกร ในทุกหมู่บ้าน

การบริการ

- ร้านทำผมเสริมสวย พื้นที่ หมู่ที่ 1 หมู่ที่ 5 และหมู่ที่ 10
- ร้านอินเทอร์เน็ต 5 แห่ง
- รีสอร์ทในพื้นที่ จำนวน 2 แห่ง
- โรงสีข้าวขนาดเล็กในพื้นที่ จำนวน 30 แห่ง

การท่องเที่ยว

วัดเขาหินโยก พระเจดีย์ศรีชัยวัดผาผึ้ง โบราณสถานกู๋แดง น้ำตกร้อยรู เขาหินโยก

อุตสาหกรรม

- ตำบลลาดแร้งไม่มีอุตสาหกรรมในพื้นที่

1) แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- 1.1) ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 20 คะแนน
 - 1.2) การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ 20 คะแนน
 - 1.3) ยุทธศาสตร์ 60 คะแนน ประกอบด้วย
 - (1) ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 10 คะแนน
 - (2) ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด 10 คะแนน
 - (3) ยุทธศาสตร์จังหวัด 10 คะแนน
 - (4) วิสัยทัศน์ 5 คะแนน
 - (5) กลยุทธ์ 5 คะแนน
 - (6) เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์ 5 คะแนน
 - (7) จุดยืนทางยุทธศาสตร์ 5 คะแนน
 - (8) แผนงาน 5 คะแนน
 - (9) ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม 5 คะแนน
- คะแนนรวม 100 คะแนน เกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ควรน้อยกว่าร้อยละ 80 (80 คะแนน)
- ตารางแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. การติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ

2.1 การติดตามและประเมินผลโครงการ

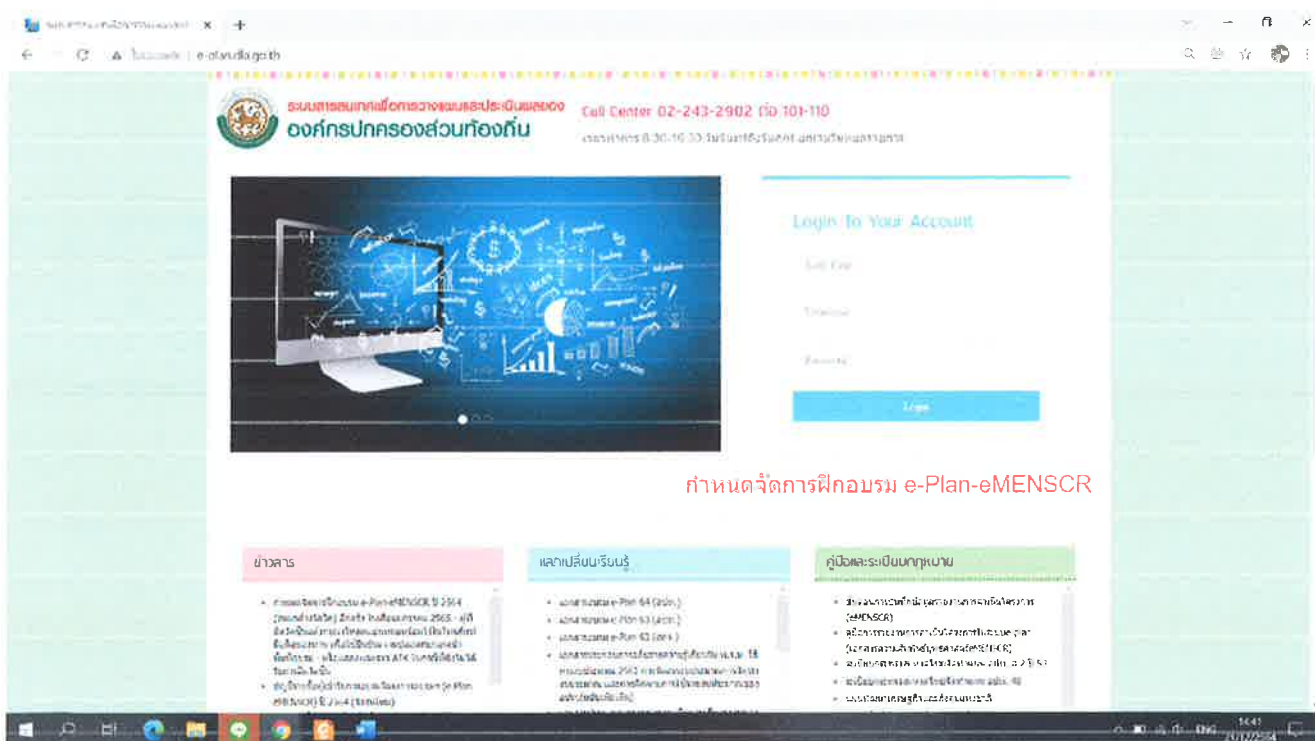
การติดตามความก้าวหน้าของโครงการและประเมินผลโครงการระหว่างปีงบประมาณมอบหมายให้
ผู้รับผิดชอบโครงการมีหน้าที่ในการติดตามความก้าวหน้าและประเมินผลการดำเนินการของโครงการ และมี
หน้าที่จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลทราบหลังเสร็จสิ้นโครงการ

2.2 การติดตามประเมินผลแผนพัฒนา

หลังสิ้นปีงบประมาณองค์การบริหารส่วนตำบลบังคับโดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ ดังนี้

1) การวัดผลในเชิงปริมาณ

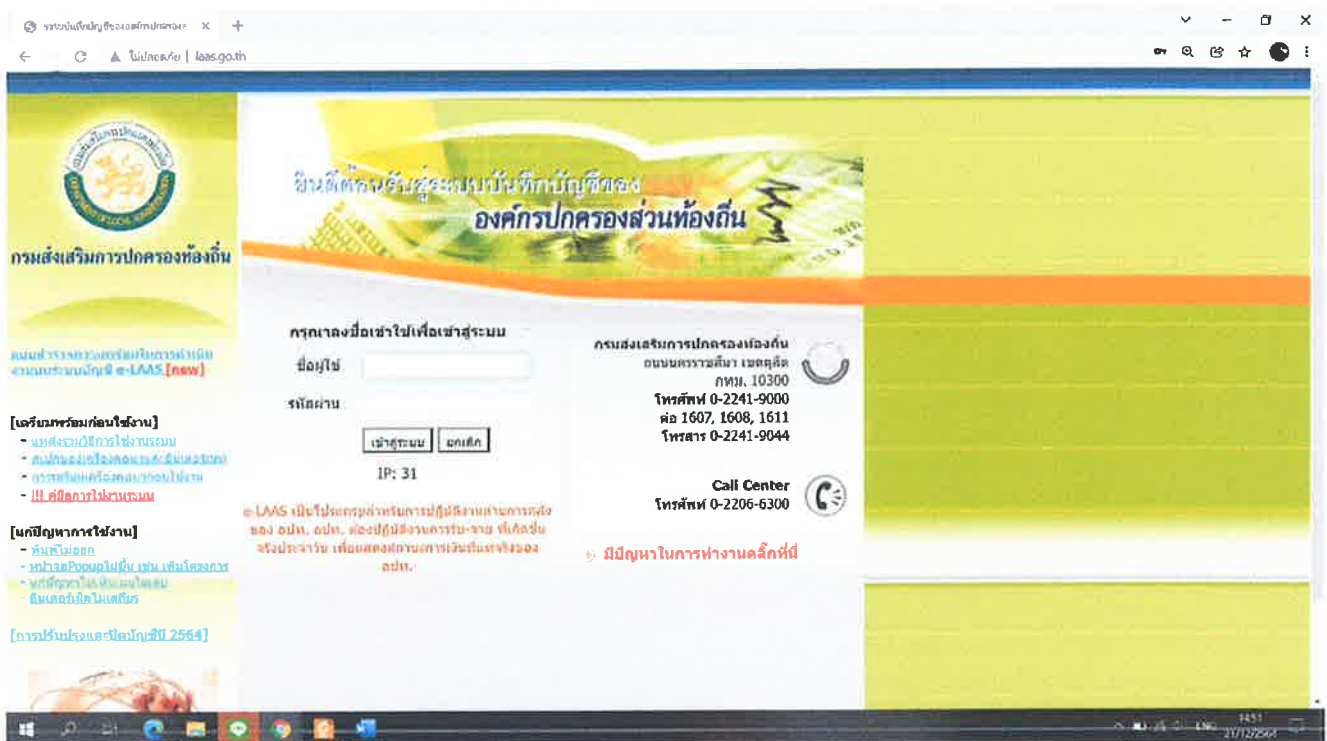
การวัดผลในเชิงปริมาณ มีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบังคับ ว่าในปีงบประมาณนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลบังคับได้นำโครงการที่
กำหนดไว้ในแผนพัฒนาไปสู่การปฏิบัติมากน้อยเพียงใด โดยจัดทำเป็นรายงานที่แสดงให้เห็นว่าโครงการที่
กำหนดไว้ในแผนพัฒนา ได้รับการอนุมัติงบประมาณเป็นจำนวนเท่าใด และนำไปดำเนินการจริงได้เท่าใด ซึ่งใช้
ข้อมูลจากระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (E-plan) ควบคู่
กับรายงานทางการเงินจากระบบบัญชีคอมพิวเตอร์สำหรับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)
ภาพ สารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (E-plan)



กำหนดจัดการฝึกอบรม e-Plan-eMENSRC

ปัจจุบันมีผู้รับผิดชอบในการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (E-plan) 3 คน ได้แก่

1. นางสาววิภาณันท์ วรรณชาติ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและปฏิบัติการ มีหน้าที่บันทึกข้อมูลทั่วไปของ เทศบาลตำบลตลาดแร่ ข้อมูลยุทธศาสตร์การพัฒนา ข้อมูลโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลโครงการพัฒนาที่ได้รับอนุมัติงบประมาณในการดำเนินการเข้าสู่ระบบ
2. นางสาวสายใจ แฉ่นทิพย์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน มีหน้าที่บันทึกข้อมูลการลงนามบันทึกตกลงจ้าง สัญญาจ้าง จวดการชำระเงินตามสัญญาจ้าง ของโครงการพัฒนาที่ไม่ใช่งานก่อสร้างเข้าสู่ระบบ
3. นางสาวลลิตพร โลมะบุตร ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ มีหน้าที่บันทึกข้อมูลการลงนามบันทึกตกลงจ้าง สัญญาจ้าง จวดการชำระเงินตามสัญญาจ้าง ของโครงการพัฒนาที่เป็นงานก่อสร้างเข้าสู่ระบบ



ภาพ ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

โดยหลังจากสิ้นปีงบประมาณให้ฝ่ายเลขานุการรวบรวมข้อมูลเสนอคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบักดอง เพื่อให้คณะกรรมการได้จัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปีและเสนอความคิดเห็นต่อผลการดำเนินการต่อไป

2) การวัดผลในเชิงคุณภาพ

ใช้วิธีการประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบักดอง

1. แบบประเมิน

ใช้แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานตามตัวอย่างของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

2. ประชากรที่ใช้ศึกษา

ศึกษาจากประชากรในเขตตำบลบักคอง ตามฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร ณ วันสิ้นปีงบประมาณ ของปีที่จะประเมิน
หน้า 20

3. ขนาดของกลุ่มตัวอย่าง

กำหนดขนาดของกลุ่มตัวอย่าง โดยใช้สูตร Yamane และยอมรับความคลาดเคลื่อนในการสุ่มตัวอย่างร้อยละ 5 สูตรการกำหนดขนาดของ Yamane มีดังนี้

$n = \frac{N}{1 + Ne^2}$	$\Rightarrow$	โดยที่ n = ขนาดของกลุ่มตัวอย่าง N = จำนวนประชากรที่ศึกษา e = ความคลาดเคลื่อนที่ยอมให้เกิดขึ้น ในรูปแบบของสัดส่วน เช่น ความคลาดเคลื่อนร้อยละ 5 จะได้ $\frac{5}{100}$ หรือมีค่าเท่ากับ 0.05
--------------------------	---------------	--

ตัวอย่าง ณ วันที่ 27 พฤษภาคม 2564 มีประชากรอาศัยอยู่ในตำบลตลาดแร้งตามฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร 11,140 คน และยอมรับความคลาดเคลื่อนในการสุ่มตัวอย่างร้อยละ 5 สามารถกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างได้ ดังนี้

$$n = \frac{11,140}{1 + 11,140 (0.05)^2}$$

$$n = 386 \text{ คน}$$

4. การสุ่มตัวอย่าง

ใช้การสุ่มตัวอย่างแบบกลุ่ม (Cluster sampling) โดยแบ่งกลุ่มตัวอย่างตามหมู่บ้านในเขตตำบลตลาดแร้งตามสัดส่วนจำนวนประชากรแต่ละหมู่บ้าน โดยใช้จำนวนประชากร ณ วันที่ 27 พฤษภาคม 2564 ของปีที่ประเมิน โดยสอบถามให้กระจายทุกกลุ่มอายุ กลุ่มอาชีพ

5. วิธีการประเมิน

5.1 ให้สมาชิกสภา เทศบาลตำบลตลาดแร้ง มีหน้าที่สอบถามความคิดเห็นของประชาชนในหมู่บ้าน

5.2 ใช้แบบสอบถามเพื่อการประเมินจากระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ Google form

6. ความถี่ของการดำเนินการ

ดำเนินการประเมินปีละ 1 ครั้ง หลังจากสิ้นปีงบประมาณ

7. การสรุปผลการประเมิน

หลังจากสมาชิกสภาเทศบาลตำบลลาดแร้งสอบความความคิดเห็นแล้ว ให้เจ้าหน้าที่รวบรวมและสรุปผลการประเมิน แล้วเสนอคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลาดแร้งจัดทำรายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปีต่อไป

ตารางสรุปแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ของเทศบาลตำบลตลาดแร้ง

ลำดับ	กิจกรรมการติดตามและประเมินผล	กำหนดระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล	ความถี่ในการดำเนินการ	แบบฟอร์ม / แหล่งข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
1	การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น	ภายใน 60 วัน นับจากวันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี	ปีละ 1 ครั้ง	แบบฟอร์มที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด	คณะกรรมการติดตามแผน ฯ
2	การติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น	ภายใน 60 วัน นับจากวันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี	ปีละ 1 ครั้ง	แบบฟอร์มที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด	คณะกรรมการติดตามแผน ฯ
3	การติดตามและประเมินโครงการ	ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่จัดทำโครงการแล้วเสร็จ	1 ครั้ง / 1 โครงการ	เก็บรวบรวมจากการดำเนินงานจริง	ผู้รับผิดชอบโครงการ
4	การติดตามประเมินผลแผนพัฒนา (เชิงปริมาณ)	ภายใน 90 วัน นับจากวันสิ้นปีงบประมาณ	ปีละ 1 ครั้ง	ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผล ฯ (E - plan) และระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e - LAAS)	คณะกรรมการติดตามแผน ฯ
5	การติดตามประเมินผลแผนพัฒนา (เชิงคุณภาพ)	ภายใน 90 วัน นับจากวันสิ้นปีงบประมาณ	ปีละ 1 ครั้ง	แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของอปท. ในภาพรวมที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด / สอบถามจากกลุ่มตัวอย่าง	คณะกรรมการติดตามแผน ฯ

3. การติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ

เทศบาลตำบลตลาดแร้งได้ดำเนินการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-plan) เพื่อติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลตลาดแร้งว่าในงบประมาณ พ.ศ.2564 เทศบาลตำบลตลาดแร้งได้นำโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาไปสู่การปฏิบัติมากน้อยเพียงใด โดยจัดทำเป็นรายงานที่แสดงให้เห็นว่าโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนา ได้รับการอนุมัติงบประมาณเป็นจำนวนเท่าใด และนำไปดำเนินการจริงได้เท่าใด ซึ่งใช้ข้อมูลจากระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-plan) ควบคู่กับข้อมูลรายงานทางการเงินจากระบบบัญชีคอมพิวเตอร์สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) สามารถสรุปได้ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาด้านการเมืองการปกครองและการบริหารจัดการ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านคุณภาพและสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม

ด้วยรัฐธรรมนูญ มาตรา 253 กำหนดให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น

เปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ รวมตลอดทั้ง มีกลไกให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วม

ด้วย ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)

พ.ศ. 2561 ข้อ 30 (5) กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการ

พัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผย

ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศโดยเปิดเผย

ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติให้เป็นไปตาม

เจตนารมณ์ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบล

ตลาดแร้ง จึงขอประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มาเพื่อให้

ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกากับการบริหารจัดการ เทศบาลตำบลตลาดแร้ง ดังนี้

วิสัยทัศน์ ของเทศบาลตำบลตลาดแร้ง “ ตำบลน่าอยู่ เคียงคู่ประเพณีวัฒนธรรม ก้าวนำการศึกษา พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน น้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง ”

รายละเอียดโครงการ
ตามแผนพัฒนา
(ตาราง)

รายละเอียดโครงการตามแผนพัฒนา (ตาราง)

1. จำนวนโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์	ปีที่ (๒๕๖๑)		ปีที่ (๒๕๖๒)		ปีที่ (๒๕๖๓)		ปีที่ (๒๕๖๔)		ปีที่ (๒๕๖๕)		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	-	-	-	-	247	39,382,633	247	97,526,533	247	84,720,833	741	221,629,999
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการเมืองการปกครอง และการบริหารจัดการ	-	-	-	-	31	36,971,360	31	37,171,360	31	37,171,360	93	45,355,360
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านคุณภาพและสังคม	-	-	-	-	102	13,892,560	100	13,922,560	100	12,428,560	302	40,243,680
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านเศรษฐกิจและการ ท่องเที่ยว	-	-	-	-	5	130,000	5	130,000	5	130,000	15	390,000
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการบริหารจัดการ สิ่งแวดล้อม	-	-	-	-	23	730,000	23	730,000	23	730,000	69	2,190,000

โครงการตามเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
2564

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

ติดตามและประเมินผล ประจำปีงบประมาณ 2564

เทศบาลตำบลตลาดแร่ อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

ก ยุทธศาสตร์จังหวัดชัยภูมิ ที่ 4 การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
ข ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท ในเขตจังหวัดที่ 6 ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรองรับการเป็นศูนย์กลางทางการตลาดและเชื่อมโยงสู่ประเทศ
ในประชาคมอาเซียนคมนาคม แหล่งน้ำปละสาธารณูปโภค

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

1.1 แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ / กิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ		หน่วยงาน	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	ที่มา	รับผิดชอบหลัก						
1	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านกุดยาง หมู่ 3	195,500	ตามเทศบัญญัติ	กองช่าง	-	-	-	195,500	-	
2	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านคลองอุดม หมู่ 15	497,000	ตามเทศบัญญัติ	กองช่าง	-	-	-	491,000	6,000	

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

1.1 แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ / กิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ		หน่วยงาน	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	ที่มา	รับผิดชอบหลัก						
3	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านตาพัฒนา หมู่ 13	320,000	ตามเทศบัญญัติ	กองช่าง	-	-	-	320,000	-	
4	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบ้านนางสมพิศ จำนวน 3 ช่วง บ้านโนนขี้ตุน หมู่ 9	181,800	ตามเทศบัญญัติ	กองช่าง	-	-	-	181,800	-	
5	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านกุดยาง หมู่ 3	383,700	ตามเทศบัญญัติ	กองช่าง	-	-	-	383,700	-	
6	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 2 ซอย บ้านดอนไฮ หมู่ 2	151,700	ตามเทศบัญญัติ	กองช่าง	-	-	-	151,700	-	

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

1.1 แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ / กิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ		หน่วยงาน	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	ที่มา	รับผิดชอบหลัก						
7	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านตลาดแร่ หมู่ 14	294,000	ตามเทศบัญญัติ	กองช่าง	-	-	-	294,000	-	
8	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนเปลือย หมู่ 7	477,000	ตามเทศบัญญัติ	กองช่าง	-	-	-	477,000	-	
9	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายประปาหมู่บ้านบ้านโคกน้อย - บึงเปลือย บ้านโคกน้อย หมู่ 11	477,000	ตามเทศบัญญัติ	กองช่าง	-	-	-	477,000	-	
10	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตบ้านห้วยเหนือ - ป่าช้าหนองจันทิ บ้านห้วยเหนือ หมู่ 18	467,000	ตามเทศบัญญัติ	กองช่าง	-	-	-	467,000	-	

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

1.1 แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ / กิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ		หน่วยงาน	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	ที่มา	รับผิดชอบหลัก						
11	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต บ้านหลุม - โพธิ์เพชร หมู่ 17	383,700	ตามเทศบัญญัติ	กองช่าง	-	-	-	383,700	-	
12	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต ขอยอนามัย - ป่าช้า บ้านหลุมโพธิ์ หมู่ 5	476,900	ตามเทศบัญญัติ	กองช่าง	-	-	-	476,900	-	
13	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต บ้านท่าจั่น หมู่ 4	479,000	ตามเทศบัญญัติ	กองช่าง	-	-	-	479,000	-	
14	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านกุดहुลึง หมู่ 10	312,000	ตามเทศบัญญัติ	กองช่าง	-	-	312,000	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

1.1 แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ / กิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ		หน่วยงาน	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	ที่มา	รับผิดชอบหลัก						
15	โครงการปรับปรุงถนน บ้านหัวสะพาน หมู่ที่ 12	155,000	ตามเทศบัญญัติ	กองช่าง	-	-	155,000	-	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ
16	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนเปลือย หมู่ 16	387,000	ตามเทศบัญญัติ	กองช่าง	-	-		387,000	-	
17	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเหมืองยาง - หองจั่ว บ้านห้วย หมู่ 8	476,900	ตามเทศบัญญัติ	กองช่าง	-	476,900	-	-	-	
18	โครงการก่อสร้างลานตากพืชผลทางการเกษตร บ้านหนองจันทิ หมู่ 6	485,700	ตามเทศบัญญัติ	กองช่าง	-	-	-	485,700	-	

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

1.1 แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ / กิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ		หน่วยงาน	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	ที่มา	รับผิดชอบหลัก						
19	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านกุดไผ่ หมู่ 1	160,000	ตามเทศบัญญัติ	กองช่าง	กองช่าง	-	160,000	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ

6,760,900

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

1.2 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ / กิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ		หน่วยงาน	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	ที่มา	รับผิดชอบหลัก						
1	โครงการก่อสร้างประตูประบายน้ำและท่อลอด เหลี่ยมกันเหมือนยาง บ้านหุบโพธิ์เพชร หมู่ 17	200,000	ตามเทศบัญญัติ	กองช่าง	กองช่าง	-	200,000	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ

200,000

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

1.3 แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ / กิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ		หน่วยงาน	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	ที่มา	รับผิดชอบหลัก						
1	โครงการขุดคันดินกุดปลาข้าว บ้านท่าจัน หมู่ 4	141,000	ตามเทศบัญญัติ	กองช่าง	-	-	-	141,000	-	
2	โครงการขุดลอกสระน้ำหลังเทศบาลตำบลตลาดแร่ บ้านหุบโพธิ์เพชร หมู่ 17	125,600	ตามเทศบัญญัติ	กองช่าง	-	-	-	119,300	-	

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 4 การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัด ที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมือง การปกครองและการบริหารจัดการที่ดี

2.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ / กิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ		หน่วยงาน	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	ที่มา	รับผิดชอบหลัก						
1	โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานพนักงาน เทศบาล พนักงานจ้างเทศบาลตำบลลาดน้ำ	200,000	ตามเทศบัญญัติ	สำนักปลัด	-	-	156,000	-	44,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ
2	ค่าใช้จ่ายในการรั้งวัดตรวจสอบแนวเขตที่สำคัญทางหลวง (ที่สาธารณะ)	20,000	ตามเทศบัญญัติ	สำนักปลัด	-	-	-	6,130	13,870	
3	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการเลือกตั้งในเขตอปท.	700,000	ตามเทศบัญญัติ	สำนักปลัด	-	506,500	229,400	976,114.50	985.50	
4	โครงการปกป้องสถาบันของชาติ	50,000	ตามเทศบัญญัติ	สำนักปลัด	-	-	-	16,470	33,530	

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมือง การปกครองและการบริหารจัดการที่ดี

2.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ / กิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ		หน่วยงาน	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	ที่มา	รับผิดชอบหลัก						
5	โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชนขององค์กร - ปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอบ้านเขว้า (เงินอุดหนุน)	35,000	ตามเทศบัญญัติ	สำนักปลัด	-	-	-	35,000	-	
6	โครงการประชุมประชาคมแผนพัฒนาท้องถิ่น แบบบูรณาการ	10,000	ตามเทศบัญญัติ	สำนักปลัด	-	-	-	10,000	-	
7	โครงการเสริมสร้างการป้องกันและปราบ - ปรามการทุจริตในการปฏิบัติงาน	20,000	ตามเทศบัญญัติ	สำนักปลัด	-	20,000	-	-	-	
8	โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผน พัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ	20,000	ตามเทศบัญญัติ	สำนักปลัด	-	20,000	-	-	-	

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมือง การปกครองและการบริหารจัดการที่ดี

2.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ / กิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ		หน่วยงาน	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	ที่มา	รับผิดชอบหลัก						
9	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน	500,000	ตามเทศบัญญัติ	กองคลัง	250,000	-	-	750,000	-	

1,555,000

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมือง การปกครองและการบริหารจัดการที่ดี

2.2 แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ / กิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ		หน่วยงาน	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	ที่มา	รับผิดชอบหลัก						
1	โครงการฝึกอบรม อปพร. (ทบทวน)	30,000	ตามเทศบัญญัติ	สำนักปลัด	-	30,000	-	-	-	
2	โครงการซ้อมแผนป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย ประจำปี	30,000	ตามเทศบัญญัติ	สำนักปลัด	-	10,000	-	-	-	
3	โครงการอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	150,000	ตามเทศบัญญัติ	สำนักปลัด	-	150,000	-	-	-	

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมือง การปกครองและการบริหารจัดการที่ดี

2.2 แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ / กิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ		หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	ที่มา							
4	โครงการฝึกอบรมป้องกันเด็กจมน้ำ	20,000	ตามเทศบัญญัติ	สำนักปลัด		20,000	-	-	-	
5	โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพด้าน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	50,000	ตามเทศบัญญัติ	สำนักปลัด		50,000	-	-	-	
6	โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุ ในช่วงเทศกาลสำคัญ	20,000	ตามเทศบัญญัติ	สำนักปลัด	-	-	-	19,536	464	
7	โครงการฝึกอบรม อปพร. (ทบทวน)	30,000	ตามเทศบัญญัติ	สำนักปลัด	-	30,000	-	-	-	
8	โครงการซ้อมแผนป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย ประจำปี	30,000	ตามเทศบัญญัติ	สำนักปลัด	-	10,000	-	-	-	

360,000

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมือง การปกครองและการบริหารจัดการที่ดี

2.3 แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ / กิจกรรมที่เกิดขึ้น	งบประมาณ		หน่วยงาน	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
	จากโครงการ	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	ที่มา	รับผิดชอบหลัก						
1	โครงการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว โดยจัดอบรมอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น อัตราค่าตอบแทนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	20,000	ตามเทศบัญญัติ	กอง สาธารณสุข	-	10,000	-	-	10,000	
2	โครงการส่งเสริมการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินของเทศบาลตำบลลาดน้ำแข็ง	30,000	ตามเทศบัญญัติ	กอง สาธารณสุข	-	-	-	29,976	24	
3	โครงการหน้าบ้าน นามอง	30,000	ตามเทศบัญญัติ	กอง สาธารณสุข	-	10,000	-	-	20,000	

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมือง การปกครองและการบริหารจัดการที่ดี

2.4 แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ / กิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ		หน่วยงาน	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	ที่มา	รับผิดชอบหลัก						
1	ค่าจัดซื้อถังขยะอันตรายหรือถังขยะมีพิษ	21,000	ตามเทศบัญญัติ	กองสาธารณสุข ฯ	-	-	-	21,000	-	
2	โครงการชุดบ่อขยะใหม่	373,874	ตามเทศบัญญัติ	กองสาธารณสุข ฯ	-	-	65,000	308,000	874	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ
3	โครงการล้อมรั้วบ่อขยะใหม่	210,000	ตามเทศบัญญัติ	กองสาธารณสุข ฯ	-	-	-	210,000	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ
4	โครงการลานตากขยะคอนกรีตเสริมเหล็ก	151,600	ตามเทศบัญญัติ	กองสาธารณสุข ฯ	-	-	-	-	151,600	-

756,474

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 4 การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะและสังคมที่มีคุณภาพ และ 2 ยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชนให้เข้มแข็งและยั่งยืน.

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะภาพชีวิตและสังคม:

3.1 แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ / กิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ		หน่วยงาน	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	ที่มา	รับผิดชอบหลัก						
1	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไข - หายาเสพติด	20,000	ตามเทศบัญญัติ	สำนักปลัด	-	-	-	20,000	-	

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะภาพชีวิตและสังคม

3.2 แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ / กิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ		หน่วยงาน	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	ที่มา	รับผิดชอบหลัก						
1	โครงการอบรมอาชีพผู้พิการ , ผู้ด้อยโอกาส และผู้ไร้ที่พึ่ง ตำบลตลาดแร้ง	20,000	ตามเทศบัญญัติ	สำนักปลัด	-	-	-	-	20,000	

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม

3.3 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงาน	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	ที่มา	รับผิดชอบหลัก						
1	โครงการฝึกอบรมอาชีพและทักษะกลุ่มอาชีพตำบลตลาดแร่	30,000	ตามเทศบัญญัติ	สำนักปลัด	-	-	-	-	30,000	
2	โครงการพัฒนาบทบาทกลุ่มสตรีตำบลตลาดแร่	30,000	ตามเทศบัญญัติ	สำนักปลัด	-	-	-	-	30,000	
3	โครงการส่งเสริมกลุ่มพัฒนาสตรีตำบลตลาดแร่	20,000	ตามเทศบัญญัติ	สำนักปลัด	-	20,000	-	-	-	
4	โครงการอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็ก สตรีและบุคคลในครอบครัวตำบลตลาดแร่	20,000	ตามเทศบัญญัติ	สำนักปลัด	-	20,000	-	-	-	

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม

3.3 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงาน	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	ที่มา	รับผิดชอบหลัก						
5	ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมเยาวชน คุณธรรม ตำบลตลาดแร่	30,000	ตามเทศบัญญัติ	สำนักปลัด	-	30,000	-	-	-	
6	โครงการอบรมเยาวชนรักแล้วต้องรอ การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควรตำบลตลาดแร่	20,000	ตามเทศบัญญัติ	สำนักปลัด	-	20,000	-	-	-	

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม

3.4 แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงาน	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	ที่มา	รับผิดชอบหลัก						
1	โครงการตรวจสอบ คุณภาพน้ำ	20,000	ตามเทศบัญญัติ	กองช่าง	30,000	41,000	-	7,704	1,296	

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพชีวิตและสังคม

3.5 แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงาน	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	ที่มา	รับผิดชอบหลัก						
1	โครงการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์ที่สอดคล้องกับมาตรฐาน ศพด.	30,000	ตามเทศบัญญัติ	กองการศึกษา ฯ	-	-	-	-	30,000	
2	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	70,000	ตามเทศบัญญัติ	กองการศึกษา ฯ	-	70,000	-	-	-	
3	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าสนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	1,102,500	ตามเทศบัญญัติ	กองการศึกษา ฯ	-	-	-	972,180	130,320	

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม

3.5 แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงาน	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	ที่มา	รับผิดชอบหลัก						
4	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตเทศบาลตำบลตลาดแร่ (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	86,000	ตามเทศบัญญัติ	กองการศึกษา ฯ	-	-	-	47,730	38,270	
5	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตเทศบาลตำบลตลาดแร่ (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)	60,000	ตามเทศบัญญัติ	กองการศึกษา ฯ	-	-	-	33,300	26,700	
6	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตเทศบาลตำบลตลาดแร่ (ค่าอุปกรณ์การเรียน)	40,000	ตามเทศบัญญัติ	กองการศึกษา ฯ	-	-	-	22,200	17,800	

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม

3.5 แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงาน	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	ที่มา	รับผิดชอบหลัก						
7	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตเทศบาลตำบลตลาดแร่ (ค่าจัดการเรียน การสอน)	382,500	ตามเทศบัญญัติ	กองการศึกษา ฯ	-	-	-	334,050	48,450	
8	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตเทศบาลตำบลตลาดแร่ (ค่าหนังสือเรียน)	40,000	ตามเทศบัญญัติ	กองการศึกษา ฯ	-	-	-	22,200	17,800	
9	ค่าอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนในสังกัด สพฐ.	1,748,552	ตามเทศบัญญัติ	กองการศึกษา ฯ	-	-	-	1,638,290	110,262	

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม

3.5 แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงาน	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	ที่มา	รับผิดชอบหลัก						
10	เงินอุดหนุนส่วนราชการ อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.)	2,540,000	ตามเทศบัญญัติ	กองการศึกษา ฯ	-	-	-	2,450,080	89,920	
11	โครงการซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตเทศบาลตำบลลาดแร่	100,000	ตามเทศบัญญัติ	กองการศึกษา ฯ	-	54,800	-	-	45,200	

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม

3.6 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงาน	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	ที่มา	รับผิดชอบหลัก						
1	โครงการจัดงานสมโภชโบราณสถานกุ้งแดง	30,000	ตามเทศบัญญัติ	กองการศึกษา ฯ	-	-	-	-	30,000	

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม

3.6 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงาน	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	ที่มา	รับผิดชอบหลัก						
2	โครงการจัดงานประเพณีบุญเดือนหก (บุญบั้งไฟ)	300,000	ตามเทศบัญญัติ	กอง การศึกษา ฯ	-	300,000	-	-	-	
3	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	10,000	ตามเทศบัญญัติ	กอง การศึกษา ฯ	-	-	-	-	10,000	
4	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดงาน ประจำปีเจ้าพ่อพญาแล	150,000	ตามเทศบัญญัติ	กอง การศึกษา ฯ		150,000	-	-	-	

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพชีวิตและสังคม

3.7 แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงาน	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	ที่มา	รับผิดชอบหลัก						
1	โครงการป้องกันและควบคุมโรคตาบอด ตลาดแร่่ง	100,000	ตามเทศบัญญัติ	กองสาธารณสุข ฯ	-	20,000	-	51,270	28,730	
2	โครงการรณรงค์ป้องกันโรค ไข้เลือดออก	100,000	ตามเทศบัญญัติ	กองสาธารณสุข ฯ	-	-	-	78,375	21,625	
3	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย โรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าฟ้า ฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	70,000	ตามเทศบัญญัติ	กองสาธารณสุข ฯ	-	-	-	66,800	3,200	
4	โครงการสำรวจจำนวนสุนัขและแมว และขึ้นทะเบียนฉีดวัคซีนป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้า ทำหมัน คุมกำเนิด สุนัขและแมว	20,000	ตามเทศบัญญัติ	กองสาธารณสุข ฯ	-	-	-	6,900	13,100	

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม

3.7 แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงาน	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	ที่มา	รับผิดชอบหลัก						
5	โครงการอาหารปลอดภัย	30,000	ตามเทศบัญญัติ	กองสภา ฯ	-	-	-	-	30,000	
6	อุดหนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	360,000	ตามเทศบัญญัติ	กองสภา ฯ	-	-	-	360,000	-	

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม

3.8 แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงาน	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	ที่มา	รับผิดชอบหลัก						
1	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	500,000	ตามเทศบัญญัติ	สำนักปลัด	-	-	-	258,226	241,774	
2	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	35,000	ตามเทศบัญญัติ	สำนักปลัด	12,033	-	-	40,510	6,523	

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม

3.8 แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงาน	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	ที่มา	รับผิดชอบหลัก						
3	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	20,500,000	ตามเทศบัญญัติ	สำนักปลัด	-	-	600	19,865,200	634,200	อยู่ระหว่างดำเนินการ
4	เบี้ยยังชีพคนพิการ	8,800,000	ตามเทศบัญญัติ	สำนักปลัด	-	-	-	7,763,800	1,036,200	
5	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	70,000	ตามเทศบัญญัติ	สำนักปลัด	-	-	-	54,000	16,000	
6	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	250,000	ตามเทศบัญญัติ	กองสาธารณสุข	-	-	-	250,000	-	

- ก ยุทธศาสตร์จังหวัดชัยภูมิ ที่ 1 การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแบบมีส่วนร่วมอย่างยั่งยืน
- ข ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท ในเขตจังหวัดที่ 7 ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแบบมีส่วนร่วมและยั่งยืน
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

5.1 แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงาน	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	ที่มา	รับผิดชอบหลัก						
1	โครงการ รักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน	50,000	ตามเทศบัญญัติ	สำนักปลัด	-	-	-	42,000	8,000	
2	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัคร ป้องกันไฟป่า	50,000	ตามเทศบัญญัติ	สำนักปลัด	-	50,000	-	-	-	

5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

5.2 แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงาน	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	ที่มา	รับผิดชอบหลัก						
1	โครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำดื่ม น้ำอุปโภค - บริโภคปลอดภัย	30,000	ตามเทศบัญญัติ	กองสาธารณสุขฯ	-	30,000	-	-	-	
2	โครงการฝึกกลบขยะ	100,000	ตามเทศบัญญัติ	กองสาธารณสุขฯ	-	-	-	78,000	22,000	
3	โครงการรณรงค์และส่งเสริมการลดปริมาณขยะ , การทิ้ง , การคัดแยก และการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี	50,000	ตามเทศบัญญัติ	กองสาธารณสุขฯ	-	-	-	-	50,000	

1. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

1.1 แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงาน	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	ที่มา	รับผิดชอบหลัก						
1	ค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์และที่วาง CPU	1,750	ตามเทศบัญญัติ	กองช่าง	-	-	-	-	1,750	

1. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

1.2 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงาน	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	ที่มา	รับผิดชอบหลัก						
1	ตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร แบบ 2 บานพับ	11,000	ตามเทศบัญญัติ	กองคลัง	1,800	-	12,800	-	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ

2. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

2.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงาน	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	ที่มา	รับผิดชอบหลัก						
1	ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องปรี้นเตอร์)	22,500	ตามเทศบัญญัติ	สำนักปลัด	-	-	-	22,500	-	
2	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน	34,000	ตามเทศบัญญัติ	สำนักปลัด	-	-	-	34,000	-	
3	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน	34,000	ตามเทศบัญญัติ	กองคลัง	-	17,000	-	17,000	-	
4	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network	15,000	ตามเทศบัญญัติ	กองคลัง	-	-	-	15,000	-	

2. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

2.2 แผนงานส่งเสริมสงเคราะห์

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงาน	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	ที่มา	รับผิดชอบหลัก						
1	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผลแบบที่ 1	22,000	ตามเทศบัญญัติ	สำนักปลัด	-	-	-	22,000	-	

2. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

2.3 แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงาน	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	ที่มา	รับผิดชอบหลัก						
1	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผลแบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง	22,000	ตามเทศบัญญัติ	กองช่าง	-	-	-	22,000	-	
2	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 (18 หน้า / นาที) จำนวน 1 เครื่อง	10,000	ตามเทศบัญญัติ	กองช่าง	-	-	-	10,000	-	

2. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

2.4 แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงาน	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	ที่มา	รับผิดชอบหลัก						
1	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	68,000	ตามเทศบัญญัติ	กอง การศึกษา ฯ	-	-	-	68,000	-	

3. ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

3.1 แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงาน	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	ที่มา	รับผิดชอบหลัก						
1	ค่าจัดซื้อกล่องวงจรปิดชนิดเครือข่าย จำนวน 1 ชุด	40,000	ตามเทศบัญญัติ	สำนักปลัด	-	-	-	40,000	-	
2	ค่าจัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF / FM ชนิดมือถือ 5 วัตต์	36,000	ตามเทศบัญญัติ	สำนักปลัด	-	-	-	36,000	-	

4. ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

4.1 แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงาน	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	ที่มา	รับผิดชอบหลัก						
1	ค่าจัดซื้อรถพารมแทรกเตอร์ ชนิดขับเคลื่อน 4 ล้อ พร้อมชุดอุปกรณ์ต่อพ่วงสำหรับรถแทรกเตอร์ (ชุดตัดบั้งก็)	713,000	ตามเทศบัญญัติ	กอง สาธารณสุข ฯ	-	-	713,000	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ

5. ประเภทครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

5.1 แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงาน	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	ที่มา	รับผิดชอบหลัก						
1	จัดซื้อเตียงฉุกเฉินประจำรถพยาบาล (Stertcher) แบบปรับนั่ง - นอน	35,000	ตามเทศบัญญัติ	กอง สาธารณสุข ฯ	-	-	-	35,000	-	

บัญชีสรุปโครงการและ งบประมาณ

บัญชีสรุปโครงการและงบประมาณ

การติดตามและประเมินผล ประจำปีงบประมาณ 2564

เทศบาลตำบลตลาดแร่ อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

ยุทธศาสตร์ / แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	จำนวนร้อยละ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
1.1 แผนงานเคหะและชุมชน	19	86.36	6,760,900	97.13	กองช่าง
1.2 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2	4.55	200,000	2.87	กองช่าง
1.3 แผนงานการเกษตร	2	9.09	266,600	3.82	กองช่าง
รวม	23	100	6,960,900	97	
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมือง การปกครองและการบริหารจัดการที่ดี					
2.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	9	42.85	1,555,000	56.51	สำนักปลัด
2.2 แผนงานรักษาความสงบภายใน	8	38.09	360,000	13.08	สำนักปลัด
2.3 แผนงานสาธารณสุข	3	14.28	80,000	2.92	กองสาธารณสุข
2.4 แผนงานเคหะและชุมชน	4	19.04	756,474	27.49	กองช่าง
รวม	21	100	2,751,474	100	

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม					
3.1 แผนงานรักษาความสงบภายใน	1	2.78	20,000	0.06	สำนักปลัด
3.2 แผนงานสังคมสงเคราะห์	2	2.78	20,000	0.06	สำนักปลัด
3.3 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	6	16.67	150,000	0.40	สำนักปลัด
3.4 แผนงานเคหะและชุมชน	1	2.78	20,000	0.06	กองช่าง
3.5 แผนงานการศึกษา ฯ	11	30.55	6,199,552	16.43	กองการศึกษา ฯ
3.6 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	4	11.11	490,000	1.30	กองการศึกษา ฯ
3.7 แผนงานสาธารณสุข	6	16.67	680,000	1.80	กองสาธารณสุข ฯ
3.8 แผนงานงบกลาง	6	16.67	30,155,000	80.00	สำนักปลัด
รวม	37	100	37,734,552	100	

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจการท่องเที่ยว					
	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
5.1 แผนงานรักษาความสงบภายใน	2	40.00	100,000	35.71	สำนักปลัด
5.2 แผนงานเคหะและชุมชน	3	60.00	180,000	64.28	กองสาธารณสุขฯ
รวม	5	100	280,000	100	
รวม 5 ยุทธศาสตร์การพัฒนา	86	100	47,726,926	100	

ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

2. โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ		
	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ได้รับ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายไปแล้ว	งบประมาณ คงเหลือ
1. ชุดอุปกรณ์สำหรับห้องเรียนโครงการ พัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยี สารสนเทศ DLTV ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด ป่าเรไร จำนวน 1 ชุด	/	-	-	30,700	29,900	800
2. ชุดอุปกรณ์สำหรับห้องเรียนโครงการ พัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยี สารสนเทศ DLTV ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด ศรีมหาโพธิ์ จำนวน 1 ชุด	/	-	-	30,700	29,900	800
3. ชุดอุปกรณ์สำหรับห้องเรียนโครงการ พัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยี สารสนเทศ DLTV ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด อัมพวัน จำนวน 1 ชุด	/	-	-	30,700	29,900	800

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ		
	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ได้รับ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายไปแล้ว	งบประมาณ คงเหลือ
4. โครงการ ก่อสร้างถนน ASPHALT CONCRETE ชั้นพื้นทางดินซีเมนต์ ปรับปรุงคุณภาพด้วยยางธรรมชาติ รหัสทางหลวงท้องถิ่น ชย.ถ.56 - 002 สายบ้านโนนเปลือย - บ้านท่าจั่น ช่วง บ้านโนนเปลือย หมู่ที่ 16 (หน้าปั้ม PT) - บ้านท่าจั่นหมู่ที่ 4 กว้าง 4 เมตร ยาว 4,100 เมตร หนา 0.04 เมตร จำนวน 1 สายทาง	/	-	-	8,290,000	5,711,735	2,578,265
5. โครงการ ก่อสร้างถนน ASPHALT CONCRETE ชั้นพื้นทางดินซีเมนต์ ปรับปรุงคุณภาพด้วยยางธรรมชาติ รหัสทางหลวงท้องถิ่น ชย.ถ.56 - 003 สายบ้านโนนเปลือย - โนนโก สายบ้าน บ้านโนนเปลือย หมู่ที่ 16 (เรียบแม่ลำชี) - บ้านคลองอุดม หมู่ที่ 15 กว้าง 4 เมตร ยาว 4,350 เมตร หนา 0.04 เมตร จำนวน 1 สายทาง	/	-	-	8,780,000	5,970,000	2,810,000

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ		
	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ได้รับ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายไปแล้ว	งบประมาณ คงเหลือ
6. โครงการ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รหัสทางหลวงท้องถิ่น ขย.ถ. 56 - 009 สายวัดดอนตูม - พุ่งเคลิ้อตา - ปลา หมู่ที่ 4 บ้านท่าจั่น กว้าง 5 เมตร หร 0.15 เมตร ยาว 180 เมตร ไหล่ทาง กว้างข้างละ 0.50 เมตร จำนวน 1 สาย	/	-	-	498,000	498,000	-
7. โครงการ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายเหมืองยาง - หนองจั่ว บ้านห้วย หมู่ที่ 8 ขนาดความกว้าง 4 เมตร ยาว 690 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 2,760 ตารางเมตร บ้านคลองอุดม หมู่ที่ 15 กว้าง 4 เมตร ยาว 4,350 เมตร หนา 0.04 เมตร จำนวน 1 สายทาง	-	/	-	1,750,000	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 - 2565 1 ตุลาคม 2563 - 30 กันยายน 2564

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ ที่แล้วเสร็จ		จำนวนโครงการ ที่อยู่ระหว่าง ดำเนินโครงการ		จำนวนโครงการ ที่ไม่ได้ดำเนิน โครงการ		จำนวนโครงการ ที่มีการยกเลิก		จำนวนโครงการ ที่มีการเพิ่มเติม (จ่ายขาดเงินสะสม , ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)		จำนวนโครงการ ทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	17	33.33	4	57.14	-	-	-	-	6	57.14	31	32.29
2. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการเมือง การปกครองและการบริหารจัดการ ที่ดี	9	21.57	3	42.86	12	44.44	-	-	-	-	24	26.96
3. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคุณภาพ และสังคม	19	41.18	-	-	13	48.14	-	-	5	42.85	41	46.06
4. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาเศรษฐกิจ และการท่องเที่ยว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการ บริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	2	3.92	-	-	2	7.40	-	-	-	-	-	-
รวม 5 ยุทธศาสตร์	51	100	7	100	27	99.98	-	-	11	99.99	96	100

ผลการติดตามและประเมินผลจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน

ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวนทั้งสิ้น 86 โครงการ (ปรากฏในแผนดำเนินงาน พ.ศ. 2564)

1. โครงการที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ (เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564) จำนวนทั้งสิ้น 86 โครงการ จากจำนวนโครงการของแผนพัฒนาท้องถิ่น มีทั้งสิ้นจาก ห้ายุทธศาสตร์ของการพัฒนาแต่ละด้าน จำนวน 406 โครงการ
2. จำนวนโครงการที่แล้วเสร็จจำนวน 51 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 100
3. จำนวนโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน 7 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 100
4. จำนวนโครงการที่ไม่ได้ดำเนินโครงการ 27 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 99.98
5. จำนวนโครงการที่ยกเลิกจำนวน - โครงการคิดเป็นร้อยละ -
6. จำนวนโครงการที่จ่ายขาดเงินสะสม , โครงการที่มีการตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (ที่มีเพิ่มเติม) แต่ละยุทธศาสตร์ของการพัฒนามีจำนวนทั้งหมด 11 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 99.99

ส่วนที่ 3

ส่วนที่ 3

1. การเบิกจ่ายงบประมาณ (ตามเทศบัญญัติ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	งบตามเทศบัญญัติ		แผนพัฒนาท้องถิ่นและ แผนพัฒนาท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติม		เงินสะสม / เงินทุนสำรองเงินสะสม	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	7,227,500	15.06	98,947,433	43.02	156,130	25.10
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการ - เมืองการปกครองและการบริหารจัดการ ที่ดี	2,771,474	5.77	37,171,360	12.39	-	-

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	งบประมาณเทศบัญญัติ		แผนพัฒนาท้องถิ่นและ แผนพัฒนาท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติม		เงินสะสม / เงินทุนสำรองเงินสะสม	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านคุณภาพ ชีวิตและสังคม	37,714,552	78.58	14,222,560	4.74	465,871	74.89
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการ - พัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	-	-	130,000	0.04	-	-

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	งบตามเทศบัญญัติ		แผนพัฒนาท้องถิ่นและ แผนพัฒนาท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติม		เงินสะสม / เงินทุนสำรองเงินสะสม	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการ พัฒนาบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	280,000	0.58	149,480,453	49.83		
รวม	47,993,526	99.99	299,951,806	100	622,001	99.99

1. งบประมาณตามเทศบัญญัติ คิดจาก การเบิกจ่ายจริง X 100

จำนวนเงินงบประมาณทั้งหมด

2. แผนพัฒนาท้องถิ่น คิดจาก การเบิกจ่ายจริง X 100

จำนวนเงินงบประมาณ ปี พ.ศ. 2564

3. จำนวนเงินสะสม คิดจาก การเบิกจ่ายจริง X 100

จำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติ ปี พ.ศ. 2564

ส่วนที่ 4

ส่วนที่ 4

การติดตามและประเมินผล

1. การติดตามและประเมินผล

(1.) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์

แนวทางและวิธีการขั้นตอนในการติดตาม และประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการติดตาม การติดตาม

การติดตามนั้นจะทำให้เราทราบได้ว่าขณะนี้ได้มีการปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นถึงระยะใดแล้ว ซึ่งเทคนิคอย่างง่ายที่สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามได้ เช่น Gant Chart ที่จะทำให้หน่วยงานสามารถติดตามได้ว่าการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นนั้นมีการดำเนินการในช่วงใด ตรวจสอบระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่ แผนปฏิบัติการก็จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการติดตามผลการดำเนินงานกล่าวมาแล้ว

(2.) การประเมินผล

การประเมินผลแผนจำเป็นต้องมีเกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัด เพื่อใช้เป็นกรอบในการประเมินเพื่อให้เกิดความชัดเจน เป็นระบบ มีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับโดยประกอบด้วยเกณฑ์ที่สำคัญ ใน 2 ระดับ คือ

- เกณฑ์สัมฤทธิ์ผลและกระบวนการวัดประสงค์ของนโยบาย

เป็นการประเมินความสำเร็จโดยพิจารณาเปรียบเทียบผลการดำเนินงานของหน่วยงานที่นำนโยบายไปปฏิบัติ กับวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในนโยบาย โดยเป็นการประเมินผลขององค์กร 2 ส่วน คือ ผลในภาพรวมและระดับปฏิบัติการ ผลการดำเนินงานจะต้องเปิดเผยให้สาธารณชนทราบอย่างกว้างขวางอย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ และมีกำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน อาจเป็นทุกไตรมาสหรือผลการดำเนินงานประจำปีสัมฤทธิ์ผลรวมถึงการดำเนินงานที่มุ่งหมายบรรลุเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ในระยะยาว

(3.) เกณฑ์ประสิทธิผล

การประเมินประสิทธิผล เป็นเกณฑ์พิจารณาระดับการบรรลุวัตถุประสงค์เฉพาะด้าน โดยดูจากผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงาน ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงของประชากรกลุ่มเป้าหมายตามโครงการประกอบด้วยตัวชี้วัด 4 ประการ คือ

3.1) ระดับบรรลุเป้าหมาย เป็นตัวชี้วัดว่าโครงการบรรลุเป้าหมายด้านใดบ้างและการบรรลุเป้าหมายส่งผลต่อประชากรอย่างไร โดยสามารถวัดการเปลี่ยนแปลงในเชิงปริมาณและคุณภาพของประชากรเป้าหมาย อาทิ การบรรลุเป้าหมายด้านเศรษฐกิจสังคม

3.2) ระดับการมีส่วนร่วม เป็นตัวชี้วัดความสำเร็จโดยให้ความสำคัญกับมิติการมีส่วนร่วมโดยสามารถอธิบายความสัมพันธ์เชิงเหตุผลได้ว่าการมีส่วนร่วมของประชาชน ส่งผลต่อระดับความสำเร็จมากน้อยเพียงไรและโครงการจะปรับปรุงส่งเสริมการมีส่วนร่วมได้อย่างไร ระดับการมีส่วนร่วมสามารถวัดจากจำนวนประชากรความถี่ระดับและกิจกรรม ซึ่งครอบคลุมการร่วมตัดสินใจวางแผนและติดตามผล

3.3) ความพึงพอใจ เป็นเกณฑ์วัดระดับการยอมรับโดยอาจพิจารณาจากสัดส่วนของประชาชนเป้าหมายที่พึงพอใจกับบริการของรัฐ สัดส่วนของครัวเรือนที่พอใจการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่โครงการ ระดับความพึงพอใจในมาตรการตามโครงการ

3.4) ความเสี่ยงของโครงการ เป็นตัวชี้วัดประสิทธิผลเพื่อดูว่าโครงการมีความเสี่ยงในการบรรลุเป้าหมายด้านใดด้านหนึ่งหรือเป้าหมายรวมของโครงการหรือไม่ ซึ่งค่าความเสี่ยงจะประเมินจากการเปลี่ยนแปลงสถานะแวดล้อมของโครงการ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และสิ่งแวดล้อมทั้งระยะยาวและระยะสั้น

เกณฑ์และตัวชี้วัดดังกล่าวข้างต้น สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินผลโครงการซึ่งครอบคลุมมิติ ด้านเศรษฐกิจ สังคม มิติด้านทรัพยากร และมิติด้านสิ่งแวดล้อม เกณฑ์และตัวชี้วัดจะเป็นประโยชน์ในการติดตามและประเมินผลโครงการในลักษณะที่เป็นผลวัตรในทุกขั้นตอนของกระบวนการโครงการเพื่อวัดถึงความสำเร็จและความล้มเหลวของโครงการพัฒนาด้านต่าง ๆ ซึ่งในทางปฏิบัติจำเป็นต้องนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับลักษณะของโครงการ โดยกำหนดและวัดตัวแปรเฉพาะเพื่อประมวลเป็นตัวชี้วัดรวมของแต่ละโครงการต่อไป

2. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

1. ปึงงบประมาณ ในแต่ละปีนั้นควรจัดสรรงบประมาณให้เพียงพอในทุก ๆ ด้าน ในการดำเนินงานอย่างทั่วถึงครอบคลุมทุกปัญหาความต้องการของประชาชนในพื้นที่รับผิดชอบ ทั้งในด้านงานสาธารณสุข ด้านโครงสร้างพื้นฐาน งานพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต ทั้งนี้ เพื่อสร้างเป็นอยู่ที่ดีขึ้นของประชาชน ครอบคลุมทุกพื้นที่ ทุกกลุ่มอายุอย่างเท่าเทียมกัน
2. ร่วมกันแก้ไขปัญหา หรือหาแนวทางป้องกันและให้ความช่วยเหลือหากประสบภัยพิบัติทางธรรมชาติ และภัยพิบัติต่าง ๆ ที่เกิดการเปลี่ยนแปลงทำให้ขาดความเข้าใจระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและชุมชนในส่วนของการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินการตามโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น
3. เนื่องจากงบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัดทำให้การกระจายงบประมาณตามยุทธศาสตร์ยังไม่เพียงพอและทั่วถึง จำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่การปฏิบัติมีสัดส่วนงบประมาณยังไม่เพียงพอ
4. การจัดตั้งงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับปัญหาภัยพิบัติทางธรรมชาติและโรคติดต่อ ไวรัสโคโรนา (COVID - 19) และโรคติดต่ออื่น ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น
5. เทศบาลตำบลตลาดแร้งมีพื้นที่รับผิดชอบอาณาเขตที่กว้าง ส่งผลให้การจัดสรรงบประมาณด้านโครงสร้างพื้นฐานยังไม่ครอบคลุมทุกพื้นที่ที่มีความต้องการเพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนยังไม่ทั่วถึง การพัฒนาอาจมีความล่าช้าและไม่ทั่วถึงเท่าที่ควร
6. เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมมากที่สุดในการร่วมกันจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นร่วมกัน
7. ควรมุ่งเน้นให้ประชาชนช่วยตนเอง มีชุมชนที่เข้มแข็งสามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน ไม่ควรรอคอยแต่โครงการหรือรอคอยแต่รับการช่วยเหลือจากเทศบาลเท่านั้น

ผลการติดตามและประเมินผลจากคณะกรรมการ ฯ

มีการดำเนินการครบทั้ง 19 ข้อ

แบบที่ 1 แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นโดย

คำชี้แจง : แบบที่ 1 เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆครั้งหลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : เทศบาลตำบลตลาดแร้ง

ประเด็นการประเมิน	มี การ ดำเนินงาน	ไม่มี การ ดำเนินงาน
ส่วนที่ 1 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
1. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
2. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
3. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
4. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
5. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
6. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ 2 การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
7. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
8. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
9. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
10. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
11. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
12. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
13. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
14. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
15. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
16. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
17. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
18. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	
19. มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่	✓	

๒. การติดตามและประเมินผลโครงการ

แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

๒.๑ การสรุปสถานการณ์การพัฒนา ๑๐ คะแนน

๒.๒ การประเมินผลการพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ ๑๐ คะแนน

๒.๓ การประเมินผลการพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ ๑๐ คะแนน

๒.๔ ยุทธศาสตร์และแผนงาน ๑๐ คะแนน

๒.๕ โครงการพัฒนา ๖๐ คะแนน ประกอบด้วย

(๑) ความชัดเจนของชื่อโครงการ ๕ คะแนน

(๒) กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ ๕ คะแนน

(๓) เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง

๕ คะแนน

(๔) โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ๕ คะแนน

(๕) เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและ

สังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ๕ คะแนน

(๖) โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐ ๕ คะแนน

(๗) โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด ๕ คะแนน

(๘) โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง

ยั่งยืน ภายใต้หลักปรัชญา ๕ คะแนน

(๙) งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) ๕ คะแนน

(๑๐) มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ ๕ คะแนน

(๑๑) มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ

๕ คะแนน

(๑๒) ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ๕ คะแนน

คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน เกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและขับเคลื่อนการ

พัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ควรน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๘๐ คะแนน)

แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐
๒. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	๒๐
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๐
๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๑๐)
๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(๑๐)
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๑๐)
๓.๔ วิสัยทัศน์	(๕)
๓.๕ กลยุทธ์	(๕)
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(๕)
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(๕)
๓.๘ แผนงาน	(๕)
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(๕)
รวมคะแนน ๑๐๐	๑๐๐

**แนวทางเบื้องต้นในการให้คะแนนแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์
เพื่อความสอดคล้อง แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑.ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ป่าไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ	๒๐ (๓)	
	(๒) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	(๒)	
	(๓) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์ ฯลฯ	(๒)	
	(๔) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ	(๒)	
	(๕) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ	(๒)	
	(๖) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมือง และของที่ระลึก ฯลฯ และอื่น ๆ	(๒)	
	(๗) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ	(๒)	
	(๘) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ.	(๒)	
	(๙) การประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหา ปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๓)	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๒ . การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้อง ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	๒๐ (๕)	
	(๒) การวิเคราะห์การใช้ผังเมืองรวมหรือผังเมืองเฉพาะและการบังคับใช้ผลของการบังคับใช้ สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นต่อการพัฒนาท้องถิ่น	(๓)	
	(๓) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุขความยากจน อาชญากรรม ปัญหาเสพติดเทคโนโลยี จารีตประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	(๓)	
	(๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่าง ๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	(๓)	/
	(๕) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่าง ๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประดิษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา	(๓)	\
	(๖) ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่นด้วยเทคนิค SWOT Analysis ที่อาจส่งผลการดำเนินงาน ได้แก่ S-Strength (จุดแข็ง) (Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และ T-Threat (อุปสรรค)	(๓)	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓. ยุทธศาสตร์ ๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ สอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเชื่อมโยงหลักพระราชบัญญัติ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและ Thailand ๔.๐	๖๐ (๑๐)	
๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	สอดคล้องและเชื่อมโยงกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น และยุทธศาสตร์จังหวัด และเชื่อมโยงหลักพระราชบัญญัติแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและ Thailand ๔.๐	(๑๐)	
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์พัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบาย/ยุทธศาสตร์ คสช. และนโยบายรัฐบาลหลักพระราชบัญญัติ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และ Thailand ๔.๐	(๑๐)	
๓.๔ วิสัยทัศน์	วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสัมพันธ์กับโครงการพัฒนาท้องถิ่น	(๕)	
๓.๕ กลยุทธ์	แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น	(๕)	
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกิจกรรมที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน	(๕)	
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	ความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริง ที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์	(๕)	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓.๘ แผนงาน	แผนงานหรือจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต กำหนดจุดมุ่งหมายในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือแผนงานที่เกิดจากเป้าประสงค์ ตัวชี้วัดค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ และยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความชัดเจนนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยระบุแผนงานและความเชื่อมโยงดังกล่าว	(๕)	
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดผลผลิต / โครงการจากแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ Thailand ๔.๐ แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	
รวมคะแนน		๑๐๐	

ประเด็นการพิจารณา		คะแนน
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา		
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ		๑๐
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ		๑๐
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา		๑๐
๕. โครงการพัฒนา ประกอบด้วย		๑๐
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ		๖๐
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ		(๕)
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง		(๕)
๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี		(๕)
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ		(๕)
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐		(๕)
๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด		(๕)
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักปรัชญา		(๕)
๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)		(๕)
๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ		(๕)
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ		(๕)
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์		(๕)
รวมคะแนน		๑๐๐

แนวทางเบื้องต้นในการให้คะแนนแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ
เพื่อความสะดวกคล่องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	เป็นการวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ, ด้านสังคม, ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)	๑๐	
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑) การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณเช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ ก็คือผลผลิตนั้นเองว่าเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้เท่าไร จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้มีจำนวนเท่าไรสามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Quantitative)	๑๐	
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑) การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคต่าง ๆ มาใช้เพื่อวัดว่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่นั้น ๆ ตรงต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่หรือไม่ ประชาชนพึงพอใจหรือไม่ สิ่งของ วัสดุครุภัณฑ์ การดำเนินการต่าง ๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง คงทน ถาวรสามารถใช้การได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงาน ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative)	๑๐	
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่าง ๆ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมิติต่าง ๆ จนนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand/Trend หรือหลักการ บูรณาการ (Integration) กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีพื้นที่ติดต่อกัน ๒) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาความยากจน หลักปรัชชาารัฐ	๑๐	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕. โครงการพัฒนา ๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ ๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับโครงการ ๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง ๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี ๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไรในอนาคต มีวัตถุประสงค์ชัดเจน (clear objective) โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินงานอธิบายให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อไร ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่ม ให้บอกชัดเจนไปว่าใครคือกลุ่มเป้าหมายหลัก ใครคือกลุ่มเป้าหมายรอง โครงการสอดคล้องกับ (๑) ความมั่นคง (๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน (๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน (๔) การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม (๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (๖) การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อให้เกิดความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน โครงการมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ โดย (๑) ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (๒) ยึดคนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา (๓) ยึดวิสัยทัศน์ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๔) ยึดเป้าหมายอนาคตประเทศไทย ๒๕๖๔ (๕) ยึดหลักการนำไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงจังใน ๕ ปีที่ต่อยอดไปสู่ผลสัมฤทธิ์ที่เป็นเป้าหมายระยะยาวภายใต้แนวทางการพัฒนา (๑) การยกระดับศักยภาพการแข่งขันและการหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง (๒) การพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัยและการปฏิรูประบบเพื่อสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ (๓) การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม (๔) การรองรับการเชื่อมโยงภูมิภาคและความเป็นเมือง (๕) การสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (๖) การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ โครงการมีลักษณะหรือสอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ Value-Based Economy หรือเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม ทำน้อย ได้มาก เช่น (๑) เปลี่ยนจากการผลิตสินค้า โภคภัณฑ์ไปสู่สินค้าเชิงนวัตกรรม (๒) เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วยภาคอุตสาหกรรม ไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม (๓) เปลี่ยนจากการเน้นภาคการผลิตสินค้า ไปสู่การเน้นภาคบริการมากขึ้น รวมถึงโครงการที่เติมเต็มด้วยวิทยาการ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัยและพัฒนาแล้วต่อยอดความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบ เช่น ด้านเกษตรเทคโนโลยีชีวภาพ สาธารณสุข วัฒนธรรม ฯลฯ	๖๐ (๕) (๕) (๕) (๕) (๕) (๕)	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับห้วงระยะเวลาของแผนพัฒนาจังหวัดที่ได้กำหนดขึ้น เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นเสมือนหนึ่งการขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัด ซึ่งไม่สามารถแยกส่วนใดส่วนหนึ่งออกจากกันได้นอกจากนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็นโครงการเชื่อมต่อหรือเดินทางไปด้วยกันกับยุทธศาสตร์จังหวัดที่ได้กำหนดขึ้นที่เป็นปัจจุบัน	(๕)	
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืนภายใต้หลักปรัชชารัฐ	เป็นโครงการที่ดำเนินการภายใต้พื้นฐานความพอเพียงที่ประชาชนดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการ เป็นโครงการต่อยอดและขยายได้ เป็นโครงการที่ประชาชนต้องการเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ซึ่งมีลักษณะที่จะให้ท้องถิ่นมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นท้องถิ่นที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) (LSEP)	(๕)	
๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการในการจัดทบทโครงการได้แก่ (๑) ความประหยัด (Economy) (๒) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (๔) ความยุติธรรม (Equity) (๕) ความโปร่งใส (Transparency)	(๕)	
๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลัก วิธีการงบประมาณ	การประมาณการราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับโครงการถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่น มีความโปร่งใสในการกำหนดราคาและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์มีความคลาดเคลื่อนไม่มากกว่าหรือไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าของการนำไปตั้งงบประมาณรายจ่ายในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ เงินสะสม หรือรายจ่ายพัฒนาที่ปรากฏในรูปแบบอื่น ๆ	(๕)	
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	มีการกำหนดดัชนีชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator : KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้อย่างมีประสิทธิภาพ (effectiveness) ใช้อย่างมีประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดขึ้นที่สิ่งที่ได้รับ (การคาดการณ์ค่าที่จะได้รับ)	(๕)	
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินการตามโครงการพัฒนาซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (๑) ความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (๒) วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้ (๓) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุดและสามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง (๕) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้	(๕)	
รวมคะแนน		๑๐๐	

๑. การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์

แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้อง แผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

๑.๑ ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒๐ คะแนน

๑.๒ การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ ๒๐ คะแนน

๑.๓ ยุทธศาสตร์ ๖๐ คะแนน ประกอบด้วย

(๑) ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑๐ คะแนน

(๒) ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ๑๐ คะแนน

(๓) ยุทธศาสตร์จังหวัด ๑๐ คะแนน

(๔) วิสัยทัศน์ ๕ คะแนน

(๕) กลยุทธ์ ๕ คะแนน

(๖) เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์ ๕ คะแนน

(๗) จุดยืนทางยุทธศาสตร์ ๕ คะแนน

(๘) แผนงาน ๕ คะแนน

(๙) ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม ๕ คะแนน

คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน เกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ควรน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๘๐ คะแนน)

ส่วนที่ ๒ การประเมินความพึงพอใจผลการดำเนินงาน(โครงการ/กิจกรรม) ของเทศบาลตำบลลาดน้ำ

ในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีในภาพรวมตามยุทธศาสตร์การพัฒนาและ
ประเด็นการพัฒนาของเทศบาลตำบลลาดน้ำ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

- คำอธิบาย :** ๑. มีทั้งหมด ๕ ยุทธศาสตร์ ในแต่ละยุทธศาสตร์มี ๙ ข้อ (ประเด็นการพัฒนา)
๒. แต่ละข้อมี ๑๐ คะแนน
๓. ให้ผู้ที่ทำแบบประเมินใส่คะแนนในแต่ละข้อได้ตั้งแต่ ๐ - ๑๐ คะแนน

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ	
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
รวมคะแนน	รวม ๙๐ คะแนน	ได้ ➡

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมือง การปกครองและการบริหารจัดการที่ดี

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ	
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
รวมคะแนน	รวม ๙๐ คะแนน	ได้ ➡

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➔
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➔
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➔
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➔
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➔
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➔
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➔
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➔
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➔
รวมคะแนน	รวม ๙๐ คะแนน ได้ ➔

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจการท่องเที่ยว

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➔
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➔
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➔
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➔
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➔
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➔
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➔
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➔
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➔
รวมคะแนน	รวม ๙๐ คะแนน ได้ ➔

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจการบริหารจัดการและอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➔
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➔
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➔
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➔
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➔
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➔
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➔
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➔
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➔
รวมคะแนน	รวม ๙๐ คะแนน ได้ ➔

ภาคผนวก

สำเนาฉบับ

ประกาศเทศบาลตำบลตลาดแร้ง

เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลตลาดแร้ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วยอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

เพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๓๐ (๕) แผนพัฒนาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ (๓) แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๑ และหนังสือชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เห็นควรเสนอพิจารณาอนุมัติรายงานผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เทศบาลตำบลตลาดแร้ง จึงขอประกาศผลการดำเนินงานจัดทำงบประมาณ การใช้จ่าย และผลการดำเนินงาน รวมทั้งการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการเทศบาลตำบลตลาดแร้ง (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้)

ทั้งนี้ หากประชาชนทุกท่านหรือหน่วยงานราชการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมีข้อสงสัยหรือมีความประสงค์จะเสนอความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลขึ้น โปรดแจ้งให้ทราบ เพื่อจะได้พิจารณาวางแผนพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตอบสนองความต้องการของประชาชนในระยะต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ)

(นายประสิทธิ์ เจนชัย)

นายกเทศมนตรีตำบลตลาดแร้ง

สำเนา

คำสั่งเทศบาลตำบลตลาดแร้ง

ที่ ๑๘๗/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๘ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------|--|---------------------|
| ๑. ยรรยงค์ ยันชัย | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดแร้ง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายอุตร บริบูรณ์ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดแร้ง | กรรมการ |
| ๓. นายพจน์ ภิรมกิจ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดแร้ง | กรรมการ |
| ๔. นายสลัก กำเนิดคำ | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๖ ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น | กรรมการ |
| ๕. นายโสภา วรรณมาตร | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๑๐ ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น | กรรมการ |
| ๖. นางนิภาภรณ์ จำนงค์ชอบ | ผู้อำนวยการ รพ.สต. กุดยาง หมู่ ๓ ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ฯ | กรรมการ |
| ๗. นายอุเทน เสาทอง | หัวหน้า กศน.ตำบลตลาดแร้ง ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ฯ | กรรมการ |
| ๘. นายเชิด หลงมา | ผู้อำนวยการ รพ.สต. กุดहुลิ่ง หมู่ ๑๐ ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๙. นายสมคิด จิตรชัย | ผู้ใหญ่บ้านตลาดแร้ง หมู่ ๑๔ ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๑๐. นางวิไลพร บุญกอบ | ผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้าส่วนการบริหาร | กรรมการ |
| ๑๑. จำเอกสุวัฒน์ ศิริชาติ | รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด หัวหน้าส่วนการบริหาร | กรรมการ / เลขานุการ |
| ๑๒. นางสาววิภาณันท์ วรรณชาติ | กรรมการ / ผู้ช่วยเลขานุการ | |
| ๑๓. นางสาวจุฑารัตน์ คำภาพงษ์ | ผู้ช่วยเลขานุการ | |

โดยให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งดังกล่าวมีอำนาจหน้าที่ตามความข้อ ๒๙ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีหน้าที่ดังนี้

- (๑) กำหนดคกแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
- (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
- (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุก

ปี

(๔) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๓๐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

(๑) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่าย และรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลนอกดำเนินการเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

(๒) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติข้อกำหนด ขอบข่ายและรายละเอียดของงาน

(๓) หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผล

(๔) ให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกที่ดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผล รายงานผลการดำเนินการซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผล เพื่อประเมินผลการรายงานผลเสนอความเห็นต่อผู้บริหารท้องถิ่น

(๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ข้อ ๓๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชนโดยส่วนรวมและเพื่อให้การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทยอาจจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตามความเหมาะสม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)



(นายประสิทธิ์ เจนชัย)

นายกเทศมนตรีตำบลลาดแร้ง

รับ
วันที่ ๘๘/๕
ตรวจ/ทำน



คำสั่งเทศบาลตำบลตลาดแร้ง

ที่ ๑๑๒/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล ประกอบด้วย

๑. นายประสิทธิ์ เจนชัย	นายกเทศมนตรีตำบลตลาดแร้ง	ประธานกรรมการ
๒. นายบุญสูง เพื่องสูงเนิน	รองนายกเทศมนตรีตำบลตลาดแร้ง	กรรมการ
๓. นายหล้า จำหัน	รองนายกเทศมนตรีตำบลตลาดแร้ง	กรรมการ
๔. นายชนศ สุทธิจันทิก	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดแร้ง	กรรมการ
๕. นายเคียว ยวงแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดแร้ง	กรรมการ
๖. นางคำภา ว่องประจัญ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดแร้ง	กรรมการ
๗. นายสมศักดิ์ หมูโพธิ์	ผอ.รพ.สต. บ้านหลุมโพธิ์ (ผู้ทรง ๖)	กรรมการ
๘. นายจิตติโชค ภูมิชัยชนะ	กำนันตำบลตลาดแร้ง (ผู้ทรง ๖)	กรรมการ
๙. นางนรินทร์ โยธารักษ์	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๑ (ผู้ทรง ๖)	กรรมการ
๑๐. นางมณฑกร เลิศลำหวาน	ท้องถิ่นอำเภอบ้านเขว้า (ตัวแทนภาคราชการ)	กรรมการ
๑๑. นางสาวกฤษณา คนฉลาด	ปลัดอำเภอ (ตัวแทนภาคราชการ)	กรรมการ
๑๒. นายปิยวัช ชัยศรี	นักวิชาการเกษตร ปฏิบัติการ (ตัวแทนภาคราชการ)	กรรมการ
๑๓. นางสาวศิริรัตน์ สะท้าน	พัฒนากรอำเภอบ้านเขว้า (ตัวแทนภาคราชการ))	กรรมการ
๑๔. นางสาวก้าไล เกิดผล	อสม. หมู่ ๗ (ตัวแทนภาคท้องถิ่น)	กรรมการ
๑๕. นางมะลิวรรณ เกลียวชาติ	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๑๗ (ตัวแทนภาคท้องถิ่น)	กรรมการ
๑๖. นายสากล อามาตรี	นักปราชญ์ หมู่ ๑๑ (ตัวแทนภาคท้องถิ่น)	กรรมการ
๑๗. สิบตำรวจโทอนุรัฐ อุดมสิรินกุล	ปลัดเทศบาลตำบลตลาดแร้ง	กรรมการและเลขานุการ
๑๘. จำเอกสุวัฒน์ ศิริชาติ	รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก

(ก) อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่ได้ผลกระทบต่อประโยชน์สุข

ของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การส่งเสริมอาชีพ

/ (ข) การกิจถ่ายโอน...

(ข) การกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

(ค) ยุทธศาสตร์พัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้นับดำเนินการในยุทธศาสตร์ที่สำคัญ และมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจนการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

(ง) กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

(จ) นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น

(ฉ) แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน

ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคำนึงถึง สถานะทางการคลังของท้องถิ่น และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ มาประกอบการพิจารณาด้วย

(๒) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอแนะแนวทางการพัฒนา และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นให้องค์กรบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง นำปัญหาความต้องการจากแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน ที่เกินศักยภาพของหมู่บ้านหรือชุมชน ที่จะดำเนินการเองได้มาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น แต่หากเกินศักยภาพของเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมาย จัดตั้ง ให้เสนอปัญหา ความต้องการ ไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัด และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนำมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่

(๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนการดำเนินงาน

(๔) ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดคขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๒)

(๕) พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๖) แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นายประสิทธิ์ เจนชัย)

นายกเทศมนตรีตำบลลาดแร้ง

สาคู ฉบับ

รายงานการประชุม

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลลาดเรียง
เรื่อง สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

วันอังคารที่ 21 ธันวาคม 2565

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลลาดเรียง

ผู้เข้าประชุม

1. นายขรรค์ ยันชัย	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลาดเรียง เขต 1	ประธานกรรมการ
2. นายอุดร บริบูรณ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลาดเรียง เขต 2	กรรมการ
3. นายพจน์ ภิรมกิจ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลาดเรียง เขต 1	กรรมการ
4. นายสลัก กำเนิด	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 6	กรรมการ
5. นายโสภ วรรณมาตร	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 10	กรรมการ
6. นางนิภาภรณ์ จันทะชัย	ผู้อำนวยการ รพ.สต.กุดยาง หมู่ 3 ผู้แทนหน่วยงาน ฯ	กรรมการ
7. นายอุเทน เสาทอง	หัวหน้า กศน.ตำบลลาดเรียง ผู้แทนหน่วยงาน ฯ	กรรมการ
8. นายเชิด หลงมา	ผู้อำนวยการ รพ.สต.กุดตุ้ม หมู่ 10 ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
9. นายสมคิด จิตราชัย	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 14 ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
10. นางวิไลพร บุญกอบ	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
11. จำเริญ สิริชาติ	หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานปลัด	กรรมการ/เลขานุการ
12. นางสาววิภาณันท์ วรรณชาติ	นักวิเคราะห์ ปฏิบัติการ	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
13. นางสาวจุฑารัตน์ คำภาพงษ์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์	ผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุม

เวลา 09.30 น.

: เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ได้เชิญคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลลาดเรียง เข้าร่วมประชุมเพื่อสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ โดยมี นายขรรค์ ยันชัย สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลาดเรียง เขต 1 เป็นประธานกรรมการ ได้ดำเนินการเปิดการประชุมเป็นลำดับต่อไป

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ตามที่เทศบาลตำบลลาดเรียงได้มีคำสั่ง ที่ 184 /2564 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามข้อ 29 (3) และข้อ 30 (5) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

- รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

นายรณรงค์ ยันชัย

ประธานกรรมการ

- ตามที่ได้มีหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ เพื่อสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ ตามอำนาจหน้าที่โดยตำแหน่ง โดยให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ ครั้งนี้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า โปร่งใสในการดำเนินงาน สามารถตรวจสอบ เพื่อวัดผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาฯ ได้จริง ลำดับต่อไปขอเชิญ จำเริญสุวัฒน์ ศิริชาติ กรรมการ/เลขานุการฯ ดำเนินการประชุมเพื่อพิจารณาสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ ตามระเบียบวาระการประชุมต่อไปครับ

จำเริญสุวัฒน์ ฯ

กรรมการ/เลขานุการ ฯ :

- ตามที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตลาดแร้ง ดำเนินการตามขั้นตอนอำนวยการระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ แผนพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ข้อ 13 นั้น การดำเนินงานตามกระบวนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของ เทศบาลตำบลตลาดแร้ง เป็นเครื่องมือสำคัญที่จะได้ทราบถึงผลการปฏิบัติงานในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา เพื่อวัดผลการดำเนินงานว่าสามารถปฏิบัติงานได้บรรลุตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ ของการพัฒนาหรือไม่ และสำหรับใช้เป็นแนวทางในการวางแผนการพัฒนาในอนาคต ซึ่งขณะนี้เราได้สรุปรวบรวมข้อมูลจากผลการติดตามและประเมินผลที่ได้ติดตามมานั้น เป็นข้อมูลที่ได้ตรวจสอบและสรุปผลเพื่อจัดทำรายงานผล เพื่อให้ทางคณะกรรมการ ได้เสนอแนะเพิ่มเติม และนำเสนอรายงานต่อผู้บริหาร และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ดังนั้น จึงอยากให้คณะกรรมการทุกท่าน ได้ร่วมตรวจสอบผลการดำเนินงานและ พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตำบลตลาดแร้ง ในครั้งนี้ว่าสมบูรณ์หรือไม่ ตามรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ ที่เจ้าหน้าที่ได้แจกเอกสารให้ แล้วนั้น ดิฉันจะขอสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ เทศบาลตำบลตลาดแร้ง ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2562 ที่ได้ปฏิบัติจริงในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 รวมทั้งสิ้น 86 โครงการ (ปรากฏในแผนดำเนินงาน พ.ศ. 2564) สรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฯ ประจำปีงบประมาณ 2564 รวมทั้งหมด 86 โครงการ ในระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2563 - 30 กันยายน 2564 ดังนี้ 1. โครงการที่แล้วเสร็จจำนวน 51 โครงการ 2. โครงการที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ จำนวน 7 โครงการ 3. โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน 27 โครงการ 4. โครงการที่มีการยกเลิก จำนวน 0 โครงการ

- แบบ 3/2 ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของ เทศบาลตำบลตลาดแร้งภาพรวม อยู่ในเกณฑ์พอใจมาก 92.81% ซึ่งมีจำนวนโครงการ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่ได้ปฏิบัติจริงในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 รวมทั้งสิ้น 84 โครงการ จำนวนเงิน 47,726,926 บาท จำนวน

โครงการที่แล้วเสร็จจำนวน 51 โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ 7 โครงการ และที่ยังไม่ได้
ดำเนินโครงการ 27 โครงการ และโครงการที่ขาดเงินสะสม . โครงการที่มีการตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่(ที่มีเพิ่มเติม) ของแต่ละยุทธศาสตร์มี 11 โครงการมีปัญหาหรือเกิดข้อบกพร่องเชิญ
เสนอแนะและแก้ไขร่วมกันในที่ประชุมครับ

นางสาววิภาณันท์ ฯ

ผู้ช่วยเลข ฯ

- สรุปผลจากการที่ได้ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ ที่ จ่าเอกสุวัฒน์ ศรีชาติ กรรมการ/
เลข ฯ ได้ชี้แจงรายละเอียด คำนึง นางสาววิภาณันท์ ฯ ผู้ช่วยเลข ฯ จะพบว่าชาวบ้านนั้นยังไม่
เข้าใจในการจัดลำดับความสำคัญของโครงการที่เสนอมา ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ยังคงมีความ
ต้องการให้ทุกโครงการต้องอยู่ในแผนพัฒนา แต่ไม่คำนึงถึงศักยภาพขององค์การบริหารส่วน
ตำบล ซึ่งไม่สามารถดำเนินการครบ ทุกโครงการได้ เนื่องจากงบประมาณในการบริหารมี
จำนวนจำกัด ไม่เพียงพอกับ การพัฒนาและทันต่อความต้องการของประชาชน
- รายละเอียดทั้งหมดที่กล่าวมานั้น ปรากฏตามเอกสารที่แจกให้กับผู้เข้าร่วมประชุม

มติที่ประชุม :

รับทราบ

นายบรรยงค์ ยันชัย

ประธานกรรมการ

- จากที่ จ่าเอกสุวัฒน์ ศรีชาติ กรรมการ/เลข ฯ และนางสาววิภาณันท์ ผู้ช่วยเลข ฯ ได้กล่าว
สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) จากรายงานการติดตาม
และ ประเมินผลแผนพัฒนาฯ มีคณะกรรมการฯ ท่านใด จะแสดงความคิดเห็น หรือ
ข้อเสนอแนะ หรือ ไม่อย่างไร ถ้าหากไม่มีผมจะได้เสนอรายงานผลการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาฯ ต่อคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลลาดเรียง ขอมติให้ความ เห็นชอบ และ
เสนอต่อนายกเทศบาลตำบลลาดเรียงให้ความเห็นชอบและเสนอ ต่อสภาเทศบาลตำบลลาด
เรียงลำดับต่อไป

มติที่ประชุม

ไม่มีท่านใดเสนอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ / เห็นชอบดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4 - เรื่องอื่น ๆ

- คณะกรรมการฯ ท่านใด มีเรื่องอื่น ๆ นอกเหนือจากระเบียบวาระการประชุมจะเสนอ
ความเห็นเพิ่มเติมอีกหรือไม่

มติที่ประชุม

- ไม่มี -

นางสาวจุฑารัตน์ ฯ

ผู้ช่วยเลขานุการ

- ขอให้ประธานกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลลาดเรียง
ได้กล่าวปิดการประชุม

นายบรรยงค์ ยันชัย

- ขอขอบคุณคณะกรรมการฯทุกท่านที่ให้ความร่วมมือที่ได้เข้าร่วมประชุมในวันนี้ ประธาน
กรรมการวันนี้หมดระเบียบวาระการประชุมแล้ว จึงขอปิดการประชุม

ปิดการประชุมเวลา 12.00 น.

จำเอก.....ผู้จัดบันทึกการประชุม

(สุวัฒน์ ศิริชาติ)

หัวหน้าฝ่ายป้องกัน ๑ รักษาการแทนสำนักปลัด
กรรมการ/เลขานุการคณะกรรมการการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(นายบรรยงค์ ยันชัย)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลาดแร้ง เขต 1
ประธานคณะกรรมการการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

บันทึกรายงานการประชุม
คณะกรรมการพัฒนาแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลาดแร่
วัน พุธ ที่ ๒๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลลาดแร่

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายประสิทธิ์ เจนชัย	นายกเทศมนตรีตำบลลาดแร่	นายประสิทธิ์ เจนชัย	ประธานกรรมการ
๒	นายบุญสูง เพื่องสูงเนิน	รองเทศมนตรีตำบลลาดแร่	นายบุญสูง เพื่องสูงเนิน	กรรมการ
๓	นางหล้า จำหัน	รองเทศมนตรีตำบลลาดแร่	นางหล้า จำหัน	กรรมการ
๔	นายธเนศ สุทธิจันทิก	สมาชิกสภา เขต ๒	นายธเนศ สุทธิจันทิก (สท.เขต ๑)	กรรมการ
๕	นายเดี่ยว ยวงแก้ว	สมาชิกสภา เขต ๒	นายเดี่ยว ยวงแก้ว (สท.เขต ๑)	กรรมการ
๖	นางคำภา ว่องประจัญ	สมาชิกสภา เขต ๑	นางคำภา ว่องประจัญ (สท.เขต ๑)	กรรมการ
๗	นายสมศักดิ์ หมูโพธิ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	นายสมศักดิ์ หมูโพธิ์	กรรมการ
๘	นายจิตติโชค ภูมิชัยชนะ	ผู้ทรงคุณวุฒิ กำนัน ม.๓	นายจิตติโชค ภูมิชัยชนะ	กรรมการ
๙	นางนรินทร์ โยธารักษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ ม.๑๐	นางนรินทร์ โยธารักษ์	กรรมการ
๑๐	นางมณฑการ เลิศลำหวาน	ผู้ทรงคุณวุฒิ ท้องถิ่นอำเภอ	นางมณฑการ เลิศลำหวาน	กรรมการ
๑๑	นางสาวกฤษณา คนฉลาด	ปลัดอำเภอบ้านเขว้า	นางสาวกฤษณา คนฉลาด	กรรมการ
๑๒	นายปิยวัช ชัยศรี	นักวิชาการเกษตร	นายปิยวัช ชัยศรี	กรรมการ
๑๓	นางสาวศิริรัตน์ สะท้าน	พัฒนากรอำเภอบ้านเขว้า	นางสาวศิริรัตน์ สะท้าน	กรรมการ
๑๔	นางสาวกมล ไก่ผล	อสม. ม.๗	นางสาวกมล ไก่ผล	กรรมการ
๑๕	นางมะลิวรรณ เณรียาชาติ	ผู้ใหญ่บ้าน ม. ๑๗	นางมะลิวรรณ เณรียาชาติ	กรรมการ
๑๖	นายสากล อามาตริ	นักปราชญ์ ม. ๑๑	นายสากล อามาตริ	กรรมการ
๑๗	สืบทารวจโทอนุรัฐ อุดมสิรินกุล	ปลัด เทศบาลตำบลลาดแร่	สืบทารวจโทอนุรัฐ อุดมสิรินกุล	กรรมการ / เลขานุการ
๑๘	จำเริญสุวัฒน์ ศิริชาติ	หัวหน้าสำนักปลัด	จำเริญสุวัฒน์ ศิริชาติ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๙	นางเพ็ญพัทธ์ ทนโนนแดง	เลขานุการ	นางเพ็ญพัทธ์ ทนโนนแดง	ผู้เข้าร่วมรับฟังการประชุม

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

: เมื่อคณะกรรมการพัฒนา ฯ ทุกท่านมาพร้อมกันแล้ว โดยมีนายประสิทธิ์ เจนชัย
 เป็นประธานคณะกรรมการพัฒนา ฯ ขอดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

/ ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายประสิทธิ์ เจนชัย
(ประธานกรรมการ ฯ)

: สืบเนื่องมาจากในสัปดาห์ที่แล้วที่จัดให้มีการประชุมของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ทุกปีจะต้องมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 วันนี้เราจึงจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนา ฯ เพื่อให้เป็นไปตามกระบวนการจัดทำแผนที่ถูกต้องเพื่อทราบและเพื่อพิจารณาเห็นชอบเรื่องดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ ๒

- เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- เรื่องรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ระเบียบวาระที่ ๓

- เรื่อง เพื่อทราบและเพื่อพิจารณา

- รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

นายประสิทธิ์ เจนชัย
(ประธานกรรมการ ฯ)

: ผมในฐานะประธานกรรมการพัฒนาก็จะขอให้คณะกรรมการทุก ๆ ท่าน ร่วมกันพิจารณา ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยจะมอบหมายให้ ผู้ช่วยเลขา ฯ เป็นผู้ชี้แจงต่อที่ประชุม

จำเอกสุวัฒน์ ศิริชาติ
(ผู้ช่วยเลขา ฯ)

: กระผมขออนุญาตชี้แจงรายละเอียด และให้ขอให้ทุกท่านดูรายละเอียดไปพร้อมกัน รายละเอียดมีดังนี้

๑. โครงการที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ (เทศบัญญัติงบประมาณประจำปี ๒๕๖๔) จำนวนทั้งสิ้น ๘๖ โครงการจากจำนวนโครงการของแผนพัฒนา ฯ มีทั้งสิ้น จาก ห้ายุทธศาสตร์ของการพัฒนาแต่ละด้าน จำนวน ๔๐๖ โครงการ
๒. จำนวนโครงการที่แล้วเสร็จจำนวน ๔๗ โครงการคิดเป็นร้อยละ ๙๙.๙๙
๓. จำนวนโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๘ โครงการคิดเป็นร้อยละ ๙๖.๙๙
๔. จำนวนโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๒๗ โครงการคิดเป็นร้อยละ ๙๙.๙๘
๕. โครงการที่ยกเลิก จำนวน - โครงการคิดเป็นร้อยละ -
๖. โครงการที่จ่ายขาดเงินสะสม , โครงการที่มีการตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (ที่มี / ที่มีเพิ่มเติม...

เพิ่มเติม) แต่ละยุทธศาสตร์ของการพัฒนามีจำนวนทั้งหมด ๑๑ โครงการ
คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๙๙

ที่ประชุม

- ร่วมกันพิจารณาผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.
๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นเวลา ๑ ชั่วโมง และ
ไม่มีการตั้งข้อสังเกตหรือเสนอแนะ

จำเริญสุวัฒน์ ศิริชาติ
(ผู้ช่วยเลขา ฯ)

: เมื่อที่ประชุมรับทราบแล้ว กระผมจะได้ดำเนินการรายงานผลและเสนอต่อ
ผู้บริหาร และประกาศใช้แผนดังกล่าว ต่อไป

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบ ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.
๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ด้วยมติเอกฉันท์

นายประสิทธิ์ เจนชัย
(ประธานกรรมการ)

: เมื่อทุกท่านได้ร่วมกันพิจารณาแก้ไขเรียบร้อยแล้ว มีท่านใดสงสัยหรือแก้ไข
ตรงส่วนไหนอีกไหมครับ ถ้าไม่มี ผมขอปิดการประชุม ขอบคุณครับ

ระเบียบวาระที่ ๔

-เรื่องอื่นๆ-

ที่ประชุม

-ไม่มี-

ปิดการประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

จำเริญ

(สุวัฒน์ ศิริชาติ)

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการพัฒนา

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายประสิทธิ์ เจนชัย)

ประธานกรรมการพัฒนา

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ที่ ขย ๗๒๕๐๑ / ๗๔๒



สำนักงานเทศบาลตำบลตลาดแร้ง
อำเภอบ้านเขว้า ขย. ๓๖๑๗๐

๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลตลาดแร้ง

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลตลาดแร้ง

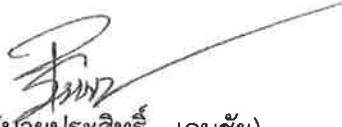
สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ เล่ม

ตามที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลตลาดแร้ง ได้ดำเนินการการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลตลาดแร้ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ พร้อมรายงานและเสนอความเห็นต่อนายกเทศมนตรีตำบลตลาดแร้ง นั้น

บัดนี้ เทศบาลตำบลตลาดแร้ง จึงขอส่งรายงานผลติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เพื่อพิจารณาใช้ประโยชน์จัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลตลาดแร้ง และประชาสัมพันธ์ให้แก่ประชาชนผู้สนใจได้รับทราบ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายประสิทธิ์ เจนชัย)

นายกเทศมนตรีตำบลตลาดแร้ง

สำนักปลัด

งานนโยบายและแผน

โทรศัพท์ ๐ - ๔๔๐๕ - ๖๐๙๑

โทรสาร ๐ - ๔๔๐๕ - ๖๐๙๐

รายงานยอดงบประมาณคงเหลือ
ประจำเดือน กันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
เทศบาลตำบลลาดแร้ง

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย	-	465,871.00	0.00	0.00	0.00	465,871.00	0.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	-	500,000.00	0.00	0.00	0.00	258,226.00	241,774.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	-	35,000.00	12,033.00	0.00	0.00	40,510.00	6,523.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	-	20,500,000.00	0.00	0.00	600.00	19,865,200.00	634,200.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพความพิการ	-	8,800,000.00	0.00	0.00	0.00	7,763,800.00	1,036,200.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้เอดส์	-	70,000.00	0.00	0.00	0.00	54,000.00	16,000.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย	-	2,340,794.00	1,703,900.00	0.00	0.00	4,024,256.00	20,438.00
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	250,000.00	0.00	0.00	0.00	250,000.00	0.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบพท.) (ยกเลิก)	-	561,010.00	280,504.00	0.00	0.00	841,513.92	0.08
งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับม้านาย (ขคม.) (ยกเลิก)	-	200,000.00	0.00	200,000.00	0.00	0.00	0.00
รวมหมวดงบกลาง				33,722,675.00	1,996,437.00	200,000.00	600.00	33,563,376.92	1,955,135.08
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	725,760.00	0.00	113,156.00	0.00	565,594.00	47,010.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	-	180,000.00	0.00	28,064.00	0.00	138,580.00	13,356.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	-	180,000.00	0.00	28,064.00	0.00	138,580.00	13,356.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	-	207,360.00	0.00	32,330.00	0.00	149,388.00	25,642.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	1,555,200.00	0.00	242,477.00	0.00	1,301,579.00	11,144.00
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)				2,848,320.00	0.00	444,091.00	0.00	2,293,721.00	110,508.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	-	2,306,080.00	0.00	472,537.00	0.00	1,296,610.00	536,933.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	-	84,000.00	0.00	0.00	0.00	84,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	144,000.00	0.00	0.00	0.00	84,000.00	60,000.00

งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,696,200.00	0.00	0.00	0.00	1,623,200.00	73,000.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง						
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	175,920.00	0.00	0.00		127,942.00	47,978.00
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	285,960.00	0.00	0.00		277,920.00	8,040.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	180,000.00	0.00	0.00		180,000.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	1,673,040.00	0.00	473,540.00		1,142,580.00	56,920.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	78,000.00	0.00	0.00		60,000.00	18,000.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	798,600.00	0.00	0.00		779,370.00	19,230.00
การรักษาดูแลสภาพร่างกาย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	55,500.00	0.00	0.00		44,730.00	10,770.00
การรักษาดูแลสภาพร่างกาย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	435,720.00	0.00	0.00		431,380.00	4,340.00
การรักษาดูแลสภาพร่างกาย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	18,000.00	0.00	0.00		18,000.00	0.00
การรักษาดูแลสภาพร่างกาย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	584,040.00	0.00	0.00		572,490.00	11,550.00
การรักษาดูแลสภาพร่างกาย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	63,540.00	0.00	0.00		51,330.00	12,210.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	833,760.00	0.00	803,760.00		27,108.00	2,892.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	84,000.00	0.00	0.00		0.00	84,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	187,200.00	0.00	0.00		180,000.00	7,200.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,973,222.00	0.00	0.00		2,950,950.00	22,272.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินวิทยฐานะ	168,000.00	0.00	0.00		185,500.00	0.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	2,083,536.00	0.00	0.00		1,934,050.00	149,486.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	50,000.00	0.00	0.00		124,370.00	19,390.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	844,800.00	0.00	0.00		429,180.00	415,620.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	84,000.00	0.00	0.00		42,000.00	42,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	318,120.00	0.00	0.00		257,180.00	60,940.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	48,000.00	0.00	0.00		39,040.00	8,960.00

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมเศรษฐกิจ	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	222,240.00	0.00	0.00	0.00	219,680.00	2,560.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมเศรษฐกิจ	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	153,216.00	0.00	0.00	0.00	151,970.00	1,246.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมเศรษฐกิจ	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	14,400.00	0.00	0.00	0.00	7,450.00	6,950.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเศรษฐกิจและชุมชน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	930,360.00	0.00	150,000.00	0.00	779,520.00	840.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเศรษฐกิจและชุมชน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	0.00	0.00	0.00	42,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเศรษฐกิจและชุมชน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,184,736.00	0.00	156,000.00	0.00	1,012,810.00	15,926.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเศรษฐกิจและชุมชน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	100,000.00	0.00	0.00	0.00	90,795.00	9,205.00
งานกาจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,480,000.00	0.00	0.00	0.00	1,429,930.00	50,070.00
งานกาจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	288,000.00	0.00	0.00	0.00	235,695.00	52,305.00
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)								
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20,668,190.00	111,260.00	2,055,837.00	0.00	16,912,780.00	1,810,833.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าเบี้ยประชุม	1,200,000.00	406,000.00	850,000.00	0.00	719,550.00	36,450.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าเข้าบ้าน	4,000.00	0.00	0.00	0.00	3,937.50	62.50
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0.00	170,000.00	0.00	0.00	170,000.00	0.00
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	30,000.00	0.00	0.00	0.00	12,447.50	17,552.50
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าเข้าบ้าน	200,000.00	0.00	200,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	72,000.00	0.00	0.00	0.00	63,000.00	9,000.00
การรักษาความสงบภายใน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	25,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	5,000.00
การรักษาความสงบภายใน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	99,850.00	0.00	99,850.00	0.00	0.00	0.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	50,000.00	0.00	0.00	0.00	45,000.00	5,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	250,000.00	0.00	250,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	30,000.00	0.00	0.00	0.00	19,700.00	10,300.00

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	คำตอบแทน	คำตอบแทนผู้ปฏิบัติรายการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	200,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	200,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	คำตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	72,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	คำตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	คำตอบแทน	คำตอบแทนผู้ปฏิบัติรายการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	40,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	30,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	คำตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	36,000.00	10,000.00	0.00	0.00	45,000.00	1,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	คำตอบแทน	คำตอบแทนผู้ปฏิบัติรายการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	150,000.00	0.00	150,000.00	0.00	0.00	0.00
งานกาจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	คำตอบแทน	คำตอบแทนผู้ปฏิบัติรายการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	127,000.00	0.00	127,000.00	0.00	0.00	0.00
งานกาจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	คำตอบแทน	คำตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	17,000.00	0.00	0.00	5,700.00	11,300.00
รวมหมวดค่าตอบแทน								
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	คำใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติรายการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	2,611,850.00	653,000.00	1,706,850.00	0.00	1,135,335.00	422,665.00
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	คำใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติรายการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	คำใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติรายการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	คำใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติรายการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	คำใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติรายการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00
งานกีฬาและนันทนาการ	คำใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติรายการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	0.00	300,000.00	197,500.00	0.00	0.00	102,500.00
งานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น	คำใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติรายการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น	คำใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติรายการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	300,000.00	0.00	300,000.00	0.00	0.00	0.00
งานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น	คำใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติรายการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น	คำใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติรายการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	150,000.00	0.00	150,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	คำใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	50,000.00	296,900.00	0.00	0.00	334,084.50	12,815.50

งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวกับงบการเงินและพัสดุ		90,000.00	0.00	0.00	0.00	42,730.00	47,270.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวกับงบการเงินและพัสดุ	ค่าเช่าใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน ฯลฯ	0.00	10,000.00	0.00	0.00	6,746.67	3,253.33
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวกับงบการเงินและพัสดุ	ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานพนักงานเทศบาล พนักงานเจ้าพนักงานตำบล	200,000.00	0.00	156,000.00	0.00	0.00	44,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวกับงบการเงินและพัสดุ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	50,000.00	100,000.00	0.00	0.00	121,744.00	28,256.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวกับงบการเงินและพัสดุ	ค่าใช้จ่ายในการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายที่สำคัญทางหลวง (ที่สาธารณะ)	20,000.00	0.00	0.00	0.00	6,130.00	13,870.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวกับงบการเงินและพัสดุ	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการเลือกตั้งในเขต อบท.	700,000.00	506,500.00	229,400.00	0.00	976,114.50	985.50
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวกับงบการเงินและพัสดุ	โครงการป้องกันของชาติ	50,000.00	0.00	0.00	0.00	16,470.00	33,530.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวกับงบการเงินและพัสดุ	-	80,000.00	360,000.00	0.00	13,646.00	425,154.00	1,200.00
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวกับงบการเงินและพัสดุ	รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	30,000.00	0.00	0.00	0.00	8,262.00	21,738.00
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวกับงบการเงินและพัสดุ	โครงการประชุมประชาชนตามแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวกับงบการเงินและพัสดุ	โครงการเสริมสร้างการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติงาน	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวกับงบการเงินและพัสดุ	โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวกับงบการเงินและพัสดุ	รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	15,000.00	0.00	7,400.00	0.00	0.00	7,600.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวกับงบการเงินและพัสดุ	-	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวกับงบการเงินและพัสดุ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	50,000.00	50,000.00	0.00	0.00	67,118.00	32,882.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวกับงบการเงินและพัสดุ	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	500,000.00	250,000.00	0.00	0.00	750,000.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวกับงบการเงินและพัสดุ	-	30,000.00	0.00	0.00	0.00	9,340.00	20,660.00
การริ่กษาความสงบภายใน	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวกับงบการเงินและพัสดุ	รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	10,000.00	0.00	0.00	0.00	5,200.00	4,800.00
การริ่กษาความสงบภายใน	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวกับงบการเงินและพัสดุ	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม อบพร. (ทบทวน)	30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00
การริ่กษาความสงบภายใน	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวกับงบการเงินและพัสดุ	โครงการ รักษา รักษาแผ่นดิน	50,000.00	0.00	0.00	0.00	42,000.00	8,000.00
การริ่กษาความสงบภายใน	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวกับงบการเงินและพัสดุ	โครงการซ่อมแซมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประจำปี	30,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	20,000.00
การริ่กษาความสงบภายใน	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวกับงบการเงินและพัสดุ	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	150,000.00	0.00	150,000.00	0.00	0.00	0.00

การริ่กษาความสงบภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00
การริ่กษาความสงบภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกกองรบเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00
การริ่กษาความสงบภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันไฟป่า	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00
การริ่กษาความสงบภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	20,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00
การริ่กษาความสงบภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลสำคัญ	20,000.00	0.00	0.00	0.00	19,536.00	464.00
การริ่กษาความสงบภายใน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	30,000.00	0.00	0.00	0.00	25,472.18	4,527.82
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการรับรองและพิธีการ	-	40,000.00	0.00	0.00	0.00	27,548.00	12,452.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	50,000.00	170,000.00	0.00	0.00	147,996.00	72,004.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์ที่สอดคล้องกับมาตรฐานศพด.	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	70,000.00	0.00	70,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าสนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	1,102,500.00	0.00	0.00	0.00	972,180.00	130,320.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตเทศบาลตำบลลาดแร้ง (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	86,000.00	0.00	0.00	0.00	47,730.00	38,270.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตเทศบาลตำบลลาดแร้ง (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)	60,000.00	0.00	0.00	0.00	33,300.00	26,700.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตเทศบาลตำบลลาดแร้ง (ค่าอุปกรณ์การเรียน)	40,000.00	0.00	0.00	0.00	22,200.00	17,800.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตเทศบาลตำบลลาดแร้ง(ค่าจัดการเรียนการสอน)	382,500.00	0.00	0.00	0.00	334,050.00	48,450.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตเทศบาลตำบลลาดแร้ง(ค่าหนังสือเรียน)	40,000.00	0.00	0.00	0.00	22,200.00	17,800.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	30,000.00	80,000.00	0.00	13,200.00	92,388.00	4,412.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	20,000.00	0.00	10,000.00	0.00	2,612.00	7,388.00

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้จ่าย	รายละเอียดเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา	20,000.00	0.00	12,400.00	0.00	1,000.00	6,600.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว โดยจัดอบรมอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น อัตราค่าตอบแทนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	20,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำดื่ม น้ำบริโภคปลอดภัย	30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการป้องกันและควบคุมโรคตามตลาดนัด	100,000.00	0.00	20,000.00	0.00	51,270.00	28,730.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก	100,000.00	0.00	0.00	0.00	78,375.00	21,625.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมการค้าเงินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินของเทศบาลตำบลลาดแค	30,000.00	0.00	0.00	0.00	29,976.00	24.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย โรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	70,000.00	0.00	0.00	0.00	66,800.00	3,200.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสำรวจจำนวนสุนัขและแมวและขึ้นทะเบียนฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ทำหมัน คัดเลือกสุนัขและแมว	20,000.00	0.00	0.00	0.00	6,900.00	13,100.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการทรมาน นามอง	30,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	20,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอาหารปลอดภัย	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	50,000.00	0.00	0.00	0.00	44,462.00	5,538.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	10,000.00	170,000.00	0.00	0.00	168,749.00	11,251.00
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายโครงการซ่อมแซมบ้านผู้ด้อยโอกาส	0.00	40,000.00	0.00	0.00	40,000.00	0.00
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมอาชีพผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสและผู้ไร้ที่พึ่งตามตลาดนัด	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบคุณภาพน้ำ	20,000.00	30,000.00	41,000.00	0.00	7,704.00	1,296.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	30,000.00	12,000.00	30,000.00	0.00	11,398.04	601.96
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	50,000.00	0.00	0.00	0.00	2,200.00	47,800.00
งานกาจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	โครงการฝังกลบขยะ	100,000.00	0.00	0.00	0.00	78,000.00	22,000.00
งานกาจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการรณรงค์และส่งเสริมการลดปริมาณขยะ การทิ้งการคัดแยกและการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00

งานการจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล		ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		50,000.00	0.00	0.00	0.00	48,400.00	1,600.00
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับค่าบริการปฏิบัติงานที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมอาชีพและทักษะกลุ่มอาชีพตามตลาดแรงงาน		30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
รวมหมวดค่าใช้สอย										
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	-		5,861,000.00	2,375,400.00	1,743,700.00	26,846.00	5,213,539.89	1,252,314.11
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-		35,530.00		0.00	0.00	35,530.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-		200,000.00	260,000.00	0.00	0.00	443,725.00	16,275.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-		30,000.00	30,000.00	0.00	0.00	33,800.00	26,200.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุการเกษตร	-		200,000.00	180,000.00	0.00	0.00	363,616.00	16,384.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-		20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	25,090.00	14,910.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-		30,000.00	45,000.00	0.00	0.00	71,589.00	3,411.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	-		50,000.00	0.00	0.00	0.00	34,189.00	15,811.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-		50,000.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-		50,000.00	20,000.00	0.00	0.00	69,985.00	15.00
การรักษาความสงบภายใน	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-		10,000.00	0.00	0.00	0.00	3,010.00	6,990.00
การรักษาความสงบภายใน	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	-		10,000.00	22,041.00	0.00	0.00	17,723.00	14,318.00
การรักษาความสงบภายใน	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-		20,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00
การรักษาความสงบภายใน	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องดับเพลิง	-		20,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-		40,000.00	0.00	0.00	0.00	39,914.00	86.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	-		0.00	100,000.00	0.00	0.00	83,197.00	16,803.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-		30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าวัสดุ	ค่าอาหารเสริม (นม) (ยกเลิก)	-		1,748,552.00	0.00	0.00	0.00	1,638,290.00	110,262.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-		5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-		30,000.00	0.00	0.00	0.00	10,400.00	19,600.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยุศาสตร์หรือการแพทย์	-		100,000.00	0.00	0.00	0.00	98,600.00	1,400.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย	-		50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00

9/12

งานกาจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	คำครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์การเกษตร	คำจัดซื้อหรือพัสดุ พร้อมชุดอุปกรณ์ต่อพ่วงสำหรับรถแทรกเตอร์ (ชุดดัก มุ้งกี)	713,000.00	0.00	0.00	713,000.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	คำครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 (18 หน้า/นาที)	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	คำครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผลแบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง	22,000.00	0.00	0.00	22,000.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	คำครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะคอมพิวเตอร์และที่วาง CPU	1,750.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,750.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	คำครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผลแบบที่ 1	22,000.00	0.00	22,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	คำครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	(จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	22,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	คำครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	35,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	คำครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)	0.00	32,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	คำครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับพัฒนาเด็กเล็ก	68,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	คำครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	คำจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 จำนวน 2 เครื่อง	0.00	44,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	คำครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	คำจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงานจำนวน 2 เครื่อง	0.00	44,000.00	44,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	คำครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	คำจัดซื้อโต๊ะทำงาน เก้าอี้ทำงาน	0.00	10,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00
การศึกษาดูงานสงบภายใน	คำครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	จัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FMชนิดมือถือ 5 วัตต์ จำนวน 3 เครื่อง ราคาเครื่องละ 12000 บาท	36,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
การศึกษาดูงานสงบภายใน	คำครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	จัดซื้อกล่องวงจรชนิดเครือข่าย จำนวน 1 ชุด	40,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	คำครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขนาด ชนิด Network	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	คำครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	34,000.00	0.00	17,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	คำครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	คำครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	คำจัดซื้อถังดับเพลิงไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง	0.00	13,300.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	คำครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	คำจัดซื้อตู้ทำน้ำเย็นแบบ 1 หัวก๊อก จำนวน 2 เครื่อง	0.00	13,000.00	0.00	200.00	0.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	คำครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร แบบ 2 บานพับ	11,000.00	1,800.00	0.00	12,800.00	0.00	0.00
รวมหมวดครุภัณฑ์									
งานกาจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	คำที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	คำก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการซ่อมรั้วบ่อขยะใหม่	1,066,500.00	251,140.00	83,000.00	726,000.00	506,390.00	2,250.00
งานกาจัดขยะมูลฝอย	คำที่ดินและสิ่ง	คำก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการลานตากขยะคอนกรีตเสริมเหล็ก	210,000.00	0.00	0.00	0.00	210,000.00	0.00
				151,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	151,600.00

ก่อสร้าง		บ้านห้วย หมู่ที่ 8											
งานไฟฟ้าและประปา	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนน คลส.บ้านโนนเปลือย หมู่ที่ 16	387,000.00	0.00	0.00	0.00	385,000.00		2,000.00			
งานไฟฟ้าและประปา	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	ค่าโครงการปรับปรุงถนน คลส. บ้านห้วยสะพาน หมู่ที่ 12	155,000.00	0.00	0.00	0.00	155,000.00		0.00			
งานไฟฟ้าและประปา	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	ค่าโครงการปรับปรุงถนน คลส. บ้านกุดหลิง หมู่ที่ 10	312,000.00	0.00	0.00	0.00	312,000.00		0.00			
งานไฟฟ้าและประปา	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	ค่าโครงการก่อสร้างถนนคลส.บ้านท่าจั่น หมู่ที่ 4	479,000.00	0.00	0.00	0.00	479,000.00		0.00			
งานไฟฟ้าและประปา	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	ค่าโครงการก่อสร้างถนนคลส.ซอยอนามัย - ป่าช้า บ้านหลุมโพธิ์ หมู่ที่ 5	476,900.00	0.00	0.00	0.00	476,900.00		0.00			
งานไฟฟ้าและประปา	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	ค่าโครงการก่อสร้างถนน คลส.สายสำนักงานเทศบาลตำบลลาดแร่ - หนองหัวกู บ้านหลุมโพธิ์เพชร หมู่ที่ 17	383,700.00	0.00	0.00	0.00	383,700.00		0.00			
รวมหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง													
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	เงินอุดหนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	8,062,974.00	1,420,900.00	1,475,700.00	425,000.00	7,371,200.00		211,974.00			
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(อาหารกลางวัน)โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	360,000.00	0.00	0.00	0.00	360,000.00		0.00			
งานบริหารทั่วไป	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	2,540,000.00	0.00	0.00	0.00	2,450,080.00		89,920.00			
รวมหมวดเงินอุดหนุน				35,000.00	0.00	0.00	0.00	35,000.00		0.00			
				2,935,000.00	0.00	0.00	0.00	2,845,080.00		89,920.00			

ข้อมูล ณ 24/01/2565



